

OPENBAAR

NOTULEN

**1. Goedkeuring notulen en zittingsverslag van 24 november 2025.**

**Toelichting:**

De notulen en het zittingsverslag werden samen met de dagorde aan de leden van de gemeenteraad bezorgd. Als er hierover geen opmerkingen zijn, kunnen deze goedgekeurd worden.

**Voorstel van beslissing:**

De notulen en het zittingsverslag goed te keuren.

ALGEMENE FINANCIERING

Belastingen en retributies

**2. Retributiereglement inzameling asbest aan huis**

**Toelichting:**

De Vlaamse minister van Omgeving keurde op 27 oktober 2025 de projectaanvraag van EcoWerk, intergemeentelijk milieubedrijf Oost-Brabant, goed om via huis-aan-huis-inzameling de asbestafbouw in Vlaanderen te versnellen. EcoWerk organiseert de inzameling van asbesthoudende golfplaten en leien van particulieren, lokale besturen (eigen patrimonium en sociale huisvesting), verenigingen, landbouwbedrijven, scholen en kmo's kunnen deelnemen aan het project via platen- of kuubzakken (maximaal 8 zakken wat overeenstemt met ca. 240 m<sup>2</sup> dak) of per container (maximum 2 containers wat overeenstemt met ca. 480 m<sup>2</sup> dak). De werkwijze is als volgt:

1. De inwoner vult op de website een formulier in.
2. De asbestcoach contacteert de inwoner en gaat op huisbezoek, bekijkt de situatie ter plaatse, geeft informatie over een veilige afbraak, verkoopt de plaatszakken of reserveert de containers, spreekt een plaats af waar de zakken of containers moeten gezet worden en plant de ophaaldatum in. De inwoners zijn zelf verantwoordelijk voor de vergunning voor inname publiek terrein en de signalatievergunning indien de container niet op het eigendom van de burger kan staan. Indien de inwoner het bewijs van de vergunning niet kan voorleggen, wordt de container niet geplaatst.
3. EcoWerk zorgt dat het asbest opgehaald wordt en naar een vergunde verwerker vervoerd wordt. Particulieren, lokale besturen (eigen patrimonium en sociale huisvesting), verenigingen, landbouwbedrijven, scholen en kmo's kunnen deelnemen aan het project. Er wordt een tarief geheven voor natuurlijke personen, rechtspersonen en/of verenigingen die erom verzoeken:
  - De ophaling aan huis van plaatszakken (1 m<sup>3</sup>) of kuubzakken (1 m<sup>3</sup>), welke door de EcoWerk ter beschikking van de bevolking worden gesteld via de asbestcoach van EcoWerk.
  - De ophaling aan huis via containers welke door EcoWerk ter beschikking van de bevolking worden gesteld via de asbestcoach van EcoWerk.

Bij de aankoop van minstens één asbestzak/container zijn twee veiligheidskits inbegrepen. De organisatie van de dienstverlening kadert in het versneld asbestafbouwbeleid zoals uitgewerkt door de OVAM dat streeft naar een versnelling in de afbouw van alle risicovolle asbesthoudende materialen uit onze leefomgeving binnen het Vlaamse gewest. De organisatie van de aanvraag en de inzameling van de plaatszakken of kuubzakken en containers voor asbest gebeurt door

EcoWerk waarbij de aanvraag- en aanbiedingsvoorwaarden zoals vastgelegd door EcoWerk dienen nageleefd te worden.

Het project is voorlopig verlengd tot december 2027. Om dit geheel te kunnen regelen en een gedeelte van de kosten terug te vorderen is er een retributiereglement opgemaakt. Er is een aanpassing nodig voor de retributie van kuubzakken (1 m<sup>3</sup>) en plaatzakken (1 m<sup>3</sup>).

**Voorstel van beslissing:**

De retributie inzameling asbest aan huis goed te keuren.

Meerjarenplan-budget-rekening

**3. Kennisgeving definitieve goedkeuring van de jaarrekening 2024.**

**Toelichting:**

De gemeenteraad dient kennis te nemen van de goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2024 van de gemeente en het OCMW door de gouverneur van de Provincie Vlaams-Brabant.

**Voorstel van beslissing:**

Kennis te nemen van de goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2024 van de gemeente en het OCMW door de gouverneur van de Provincie Vlaams-Brabant.

**4. Meerjarenplan 2026 - 2031.**

**Toelichting:**

In het eerste jaar van de legislatuur dient er een nieuw meerjarenplan opgesteld te worden.

Het ontwerp van meerjarenplan werd besproken op speciaal daartoe ingerichte vergaderingen tussen het college van burgemeester en schepenen / vast bureau en leden van het managementteam op 18 november 2025 en op 02 december 2025.

Aan de raadsleden werd 14 dagen voorafgaand aan de raad het meerjarenplan 2026 – 2031 overgemaakt.

Een presentatie van het meerjarenplan 2026 – 2031 vond plaats op 16 december 2025 op een speciaal daartoe ingerichte vergadering voor de raadsleden.

Het meerjarenplan BP2026\_2031-0 dient te worden goedgekeurd. Het meerjarenplan bestaat uit een strategische nota, een financiële nota, een toelichting en de documentatiebundel bij het meerjarenplan als bijlagen toegevoegd aan dit punt.

**Voorstel van beslissing:**

Het meerjarenplan BP2026\_2031-0 voor de gemeente en OCMW in haar geheel goed te keuren.

VRIJE TIJD
------------

**5. Cultuur - Oprichting intergemeentelijke projectvereniging COBRA – goedkeuring statuten en samenwerkingsovereenkomst – aanduiding vertegenwoordigers**

**Toelichting:**

De oprichting van de intergemeentelijke projectvereniging Cultuurregio COBRA, samen met andere steden en gemeenten uit Oost-Brabant. De vereniging bundelt de krachten voor een bovenlokaal cultuurbeleid en sluit aan bij de kandidatuur Leuven & Beyond 2030 als Europese Culturele Hoofdstad. Via COBRA kunnen Vlaamse werkingssubsidies worden aangevraagd en ingezet voor een professionele werking, kennisdeling en gezamenlijke cultuurprojecten in de regio.

**Voorstel van beslissing:**

Het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst met de steden en gemeenten Aarschot, Begijnendijk, Bekkevoort, Bierbeek, Boortmeerbeek, Boutersem, Diest, Geetbets, Haacht,

Herent, Hoegaarden, Holsbeek, Keerbergen, Kortenaeken, Kortenberg, Landen, Leuven, Linter, Lubbeek, Oud-Heverlee, Rotselaar, Scherpenheuvel-Zichem, Tielt-Winge, Tienen, Tremelo, Zoutleeuw goed te keuren en te bevestigen gehouden te zijn tot uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst tot 15 februari 2032.

Volgende personen aan te duiden als vertegenwoordigers van de gemeente in de raad van bestuur van de projectvereniging COBRA:

.... als: effectieve vertegenwoordiger.

.... als: plaatsvervangend vertegenwoordiger.

.... als: vertegenwoordiger zonder stemrecht.

.... als: plaatsvervangend zonder stemrecht.

## ALGEMEEN BELEID

### Intergemeentelijke samenwerking

#### **6. Interleuven - Nieuwe samenwerkingsovereenkomsten 2026 – 2031.**

##### **Toelichting:**

De huidige samenwerkingsovereenkomsten tussen de zelfstandige groepering Interleuven ondersteunende activiteiten (IL-KDV) en de lokale besturen lopen af op 31 december 2025.

Het voorstel van Interleuven werd besproken in vergadering van het managementteam van 5 november 2025.

Voorgesteld wordt om de samenwerkingsovereenkomsten die momenteel lopen, behalve deze inzake noodplanning omdat die door Interleuven wordt stop gezet, verder te zetten.

##### **Voorstel van beslissing:**

De samenwerkingsovereenkomsten goe te keuren

### Begraafplaatsen

#### **7. Reglement op de begraafplaatsen-aanpassing.**

##### **Toelichting:**

Het reglement op de begraafplaatsen dient op een aantal punten te worden gewijzigd.

##### **Voorstel van beslissing:**

Akkoord te gaan met de voorgestelde wijzigingen.

### Personeel

#### **8. Sluitings- en brugdagen 2026.**

##### **Toelichting:**

De brug- en sluitingsdagen dienen vastgelegd te worden voor 2026.

##### **Voorstel van beslissing:**

De brug- en sluitingsdagen voor 2026 zijn als volgt:

Omschrijving	Datum	Weekdag	Type	AC	BIB	Sportha l	BKO IBO + SOV
<b>2026</b>	<b>Vaste dagen</b>						
Nieuwjaarsdag	01/01/2026	donderdag	feestdag	gesloten	gesloten	gesloten	gesloten
Eerste werkdag	02/01/2026	vrijdag	dienstvrijstelling	gesloten	gesloten	gesloten	gesloten

Omschrijving	Datum	Weekdag	Type	AC	BIB	Sporthall	BKO IBO + SOV
nieuwe jaar	6			n	n	n	
Vergadering	16/01/2026	vrijdag	personeelsvergadering	gesloten	gesloten	gesloten	alleen voorschoolse
Pasen	05/04/2026 zondag / feestdag						
Paasmaandag	06/04/2026	maandag	feestdag	gesloten	gesloten	gesloten	gesloten
Feest v/d Arbeid	01/05/2026	vrijdag	feestdag	gesloten	gesloten	gesloten	gesloten
Teambuilding	08/05/2026	vrijdag	dienstvrijstelling	gesloten	gesloten	's avonds open	gesloten
O.L.H. Hemelvaart	14/05/2026	donderdag	feestdag	gesloten	gesloten	gesloten	gesloten
	15/05/2026	vrijdag	Algemene verlofdag/brug	gesloten	gesloten	's avonds open	gesloten
	16/05/2026	zaterdag	-----	-----	brugdag	open	-----
Pinksteren	24/05/2026 zondag / feestdag						
Pinkstermaandag	25/05/2026	maandag	feestdag	gesloten	gesloten	gesloten	gesloten
Vlaamse feestdag	11/07/2026	zaterdag	feestdag	gesloten	gesloten	gesloten	gesloten
	20/07/2026	maandag	Algemene verlofdag/brug	gesloten	gesloten	's avonds open	gesloten
Nationale feestdag	21/07/2026	dinsdag	feestdag	gesloten	gesloten	gesloten	gesloten
O.L.V. Hemelvaart	15/08/2026	zaterdag	feestdag	gesloten	gesloten	gesloten	gesloten
Geetbets kermis	17/08/2026	maandag	verlofdag	gesloten	gesloten	open	gesloten
Rummen kermis	31/08/2026	maandag	verlofdag	gesloten	gesloten	gesloten	gesloten
Allerheiligen	01/11/2026	zondag	feestdag	gesloten	gesloten	gesloten	gesloten
Allerzielen	02/11/2026	maandag	feestdag	gesloten	gesloten	gesloten	gesloten
Wapenstilstand WOI	11/11/2026	woensdag	feestdag	gesloten	gesloten	gesloten	gesloten

Omschrijving	Datum	Weekdag	Type	AC	BIB	Sporthall	BKO IBO + SOV
Feest v/d Dynastie	15/11/2026	zondag	feestdag	gesloten	gesloten	gesloten	gesloten
Kerstavond	24/12/2026	donderdag		open tot 12h	gesloten	's avonds gesloten	open tot 12h
Kerstdag	25/12/2026	vrijdag	feestdag	gesloten	gesloten	gesloten	gesloten
Tweede kerstdag	26/12/2026	zaterdag	feestdag	gesloten	gesloten	gesloten	gesloten
Oudejaarsavond	31/12/2026	donderdag		open tot 12h	gesloten	's avonds gesloten	gesloten
<b>2027</b>							
Nieuwjaarsdag	01/01/2027	vrijdag	feestdag	gesloten	gesloten	gesloten	gesloten
Eerste werkdag nieuwe jaar	02/01/2027	zaterdag	dienstvrijstelling	/	gesloten	gesloten	/
Eerste werkdag nieuwe jaar	04/01/2027	maandag	dienstvrijstelling	gesloten	/	gesloten	/

#### **Overzicht:**

**In 2026 zijn er 5 compensatiedagen (= 'variabele' feestdagen die op zaterdag of zondag vallen, behalve Paaszondag en Pinksterzondag).**

#### **Aantal compensatiedagen 2026 = 5 dagen:**

Zaterdag 11/07/2026

Zaterdag 15/08/2026

Zondag 01/11/2026

Zondag 15/11/2026

Zaterdag 26/12/2026

Deze zullen met een aparte code worden toegevoegd aan het saldo vakantie-uren en kunnen vrij opgenomen worden. Een compensatiedag kan echter pas worden opgenomen zodra de feestdag is gepasseerd, niet eerder.

#### **Aantal compensatiedagen 2026, omdat de bibliotheek ook op zaterdag geopend is = 2 dag i.p.v. 5 dagen:**

Zondag 01/11/2026

Zondag 15/11/2026

#### **Aantal algemene verlofdagen/brugdagen 2026 = 2 dagen:**

Vrijdag 15/05/2026

Maandag 20/07/2026

Deze zullen automatisch in mindering worden gebracht van het saldo vakantie-uren.

**Extra algemene verlofdag/brugdag bibliotheek 2026 = 1 dag, omdat de bibliotheek ook op zaterdag geopend is:**

Zaterdag 16/05/2026 Onze Lieve Heer Hemelvaartsweekend

**Aantal kermisdagen 2026= 2 dagen:**

Maandag 17/08/2026 Kermis Geetbets

Maandag 31/08/2026 Kermis Rummen

Deze zullen automatisch in mindering worden gebracht van het saldo vakantie-uren.

**Speciale vastgelegde data 2026 = 2 dagen:**

Vrijdag 16/01/2025 Personeelsvergadering met aansluitend personeelsfeest

Vrijdag 08/05/2025 Teambuilding

**Dienstvrijstellingen 2026 = 1 dag:**

Vrijdag 02/01/2026 Eerste werkdag nieuwe jaar

**Collectieve verlofdagen BKO 2025:**

BKO collectieve sluiting van 13/07/2026 t.e.m. 26/07/2027 (3<sup>e</sup> en 4<sup>e</sup> week van juli)

BKO collectieve sluiting van 24/12/2026 12h t.e.m. 02/01/2027

**Dienstvrijstelling 2027 =1 dag:**

Zaterdag 02/01/2027 Eerste werkdag nieuwe jaar (bib)

Maandag 04/01/2027 Eerste werkdag nieuwe jaar (Personeel uitgezonderd bib)

**9. Algemeen directeur functiebeschrijving.**

**Toelichting:**

De functiebeschrijvingen van het personeel werden vastgesteld.

De vaststelling van de functiebeschrijving van de algemeen directeur is een bevoegdheid van de gemeenteraad.

De functiebeschrijving van financieel directeur werd reeds vastgesteld bij de vacantverklaring.

**Voorstel van beslissing:**

De functiebeschrijving vast te stellen.

VRAGEN EN ANTWOORDEN
----------------------

**10. Vragen en Antwoorden.**