

Besluitenlijst gemeenteraad van maandag 29 juni 2026.

Aanwezig:

Roland Strouven, Voorzitter van de raad

Jo Roggen, Burgemeester

Chris Jamar, Stijn Doms, Eva Prouvé, Danny Ruysen, schepenen

Ingrid Claes, Kevin Huybrechts, Rita Soetaerts, Nadia Najem, Kris Swinnen, Katrien Weckx, Herman Cox, Tony Leyssens, gemeenteraadsleden

Herman Stiers, Algemeen directeur

Verontschuldigd:

Elke Allard, Joke Debehets, Tom Droogmans, gemeenteraadsleden

OPENBAAR

NOTULEN

1. Goedkeuring notulen en zittingsverslag van 26 mei 2026.

Toelichting:

De notulen en het zittingsverslag werden samen met de dagorde aan de leden van de gemeenteraad bezorgd. Als er hierover geen opmerkingen zijn, kunnen deze goedgekeurd worden.

Voorstel van beslissing:

De notulen en het zittingsverslag goed te keuren.

ALGEMENE FINANCIERING

2. Jaarrekening 2025 - Vaststelling deel gemeente

Toelichting:

De jaarrekening bestaat uit een beleidsnota, een financiële nota, een samenvatting van de algemene rekeningen en een toelichting.

De jaarrekening wordt vastgesteld voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.

De gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn hebben een geïntegreerde jaarrekening, maar hebben hun eigen bevoegdheid voor de vaststelling ervan. Zowel de raad voor maatschappelijk welzijn als de gemeenteraad moet eerst zijn eigen deel van de jaarrekening vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van de jaarrekening dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor de jaarrekening in zijn geheel definitief is vastgesteld.

Voorstel van beslissing:

De jaarrekening 2025 van de gemeente en haar OCMW eindigt met een budgettair resultaat van het boekjaar ten bedrage van € 281.003,00, het beschikbaar budgettair resultaat € 2.917.330,00 en de autofinancieringsmarge € 1.105.944,00. De gemeenteraad stelt zijn deel van de jaarrekening over het boekjaar 2025 vast.

3. Jaarrekening 2025 - Goedkeuring deel OCMW en definitieve vaststelling jaarrekening 2025 in zijn geheel.

Toelichting:

De jaarrekening bestaat uit een beleidsnota, een financiële nota, een samenvatting van de algemene rekeningen en een toelichting.

De jaarrekening wordt vastgesteld voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.

De gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn hebben een geïntegreerde jaarrekening, maar hebben hun eigen bevoegdheid voor de vaststelling ervan. Zowel de raad voor maatschappelijk welzijn als de gemeenteraad moet eerst zijn eigen deel van de jaarrekening vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van de jaarrekening dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor de jaarrekening in zijn geheel definitief is vastgesteld.

Voorstel van beslissing:

De jaarrekening 2025 van de gemeente en haar OCMW eindigt met een budgettair resultaat van het boekjaar ten bedrage van € 281.003,00, het beschikbaar budgettair resultaat € 2.917.330,00 en de autofinancieringsmarge € 1.105.944,00.

De gemeenteraad keurt, het deel van de jaarrekening 2025, zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn, goed. Door deze goedkeuring wordt de jaarrekening 2025 in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.

OMGEVING

Openbare werken

4. Project Opwaardering Melsterbeek - Heraanleg Galgestraat: Goedkeuring individuele innames- en grondinnemingsplannen - aanvulling 2.

Toelichting:

De individuele innemingen en hun vergoedingen werden door de gemeenteraad van 24 februari 2025 goedgekeurd. Er dient nog een inneming goedgekeurd te worden voor een klein stukje perceel.

Het gaat over inneming G18, inneming met een oppervlakte van ongeveer 84 m².

De prijs voor de inneming bedraagt € 637,56.

Alle overige vergoedingen blijven behouden.

Voorstel van beslissing:

De inneming voor een prijs van € 637,56 goed te keuren.

VRIJE TIJD

5. Erkenningsreglement verenigingen.

Toelichting:

Erkenningsreglement verenigingen Geetbets

Voorstel van beslissing:

Het erkenningsreglement verenigingen Geetbets goed te keuren.

6. BOA decreet – visie – afsprakenkader – erkenningskader.

Toelichting:

Uitrol BOA decreet: Bekrachtiging visie BOA Geetbets - Goedkeuring afsprakenkader en erkenning Lokaal Samenwerkingsverband BOA als overlegplatform - Goedkeuring erkenningskaders buitenschoolse Opvang met subsidiekader en buitenschoolse activiteiten met ondersteuningskader

Voorstel van beslissing:

Kennisname en bekrachtiging van de visie BOA Geetbets.

Goedkeuring afsprakenkader voor het Lokaal Samenwerkingsverband BOA en erkenning van het Lokaal Samenwerkingsverband als overlegplatform in uitvoering van het BOA-decreet.

Goedkeuring van de erkenningskaders voor 'Buitenschoolse Opvang met subsidiekader' en voor 'Buitenschoolse Activiteiten met ondersteuningskader'.

Jeugd

7. Opportuniteitsadvies vergunning kinderopvang baby's en peuters (0 - 2,5 jaar)

Toelichting:

Naar aanleiding van mogelijke toekomstige oproepen vanuit Opgroeien voor nieuwe vergunningsplaatsen in de gemeente Geetbets werd er een opportuniteitsadvies opgemaakt voor (toekomstige) organisatoren van kinderopvang die ingaan op deze oproep.

Voorstel van beslissing:

Goedkeuring van het opportuniteitsadvies vergunning kinderopvang baby's en peuters (0 - 2,5 jaar).

ALGEMEEN BELEID

Organieke regelgeving

8. Organisatiebeheersing: rapport 2025

Toelichting:

Het decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat er voor gemeente en OCMW Geetbets in een systeem van organisatiebeheersing dient voorzien te worden. Organisatiebeheersing staat voor het geheel van maatregelen (beheersmaatregelen) om een redelijke zekerheid te bekomen over:

- ☐ doet de organisatie de juiste dingen (= effectiviteit)
- ☐ doet de organisatie die dingen juist (= integriteit, kwaliteit en efficiëntie).

De algemeen directeur rapporteert jaarlijks aan de respectievelijk raden over de aanpak van organisatiebeheersing in de beide besturen.

Een rapport 2024 werd opgesteld en als bijlage aan dit agendapunt toegevoegd.

Hierin wordt het wettelijk kader geschetst en toelichting gegeven over de manier waarop organisatiebeheersing vorm heeft gekregen in onze organisatie. We kijken terug op de realisaties in 2024.

Voorstel van beslissing:

Neemt kennis van het rapport 2024 voor wat betreft de organisatiebeheersing gemeente en OCMW Geetbets.

Communicatie

9. Raamovereenkomst: contactcenter bij noodsituaties.

Toelichting:

Het betreft de aansluiting bij een contactcenter om bij noodsituaties de bevolking te informeren.

Voorstel tot beslissing:

Toetreden tot raamovereenkomst met de Belgische onderneming WEngage.

TOEGEVOEGDE PUNTEN

10. Transparante validatie van het Grachtenplan 1.0 en betrokkenheid van inwoners en landbouwers

Toelichting:

De Vlaamse overheid werkt aan het Grachtenbestand 1.0. Lokale besturen moeten de computergestuurde AI-conceptkaart (versie 0.1) corrigeren via de Grachten Applicatie. De deadline hiervoor is verlengd tot 30 november 2029.

De huidige AI-kaart bevat veel fouten. Diepe tractorsporen, holle wegen of haagkanten worden vaak onterecht als 'gracht' ingekleurd. Daarnaast maakt de software geen juridisch onderscheid tussen een openbare baangracht en een private sloot.

Voor een landelijke en waterrijke gemeente als Geetbets heeft dit grote gevolgen. Een foutieve registratie leidt automatisch tot verplichte bufferstroken, bemestingsbeperkingen (Mestbank) en strengere regels voor gewasbescherming. Dit treft onze landbouwers, fruittelers en inwoners rechtstreeks. CD&V Plus vraagt daarom dat de gemeente dit proces volledig transparant aanpakt en de terreinkennis van onze inwoners, landbouwers en de Landbouwraad actief benut.

Voorstel van beslissing:**Artikel 1.**

Het college van burgemeester en schepenen bezorgt de gemeenteraad binnen drie maanden een stand van zaken over de grachtenvalidatie in Geetbets, inclusief de verantwoordelijke diensten of partners.

Artikel 2.

Het college start een actief informatie- en participatietraject op met de betrokken inwoners, landbouwers en de lokale Landbouwraad.

Artikel 3.

Het college stelt de voorgestelde wijzigingen en AI-conceptkaarten via een digitale export (Shapefile/GeoPackage) laagdrempelig ter beschikking van de burgers vóór de definitieve goedkeuring.

Artikel 4.

De gemeente hanteert het principe van uiterste zorgvuldigheid en voert bij betwisting eerst een grondig terreinonderzoek uit.

Artikel 5.

Het college koppelt minstens éénmaal per jaar terug naar de gemeenteraad over de voortgang.

BESLOTEN**OMGEVING****Ruimtelijke ordening****11. Gemeentelijk omgevingsambtenaar - aanstelling - aanpassing****Toelichting:**

Het betreft de aanpassing van de lijst van omgevingsambtenaren.

Voorstel van beslissing

De aanpassing goed te keuren.

ALGEMEEN BELEID**12. Bijkomende aanstelling sanctionerend ambtenaar****Toelichting:**

Tot op heden wordt er samengewerkt met de provincie Vlaams Brabant in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties. Er werden reeds sanctionerende ambtenaren door de gemeenteraad aangesteld.

Om de continuïteit van hun dienstverlening maximaal te garanderen, vraagt de provincie om de nog niet aangestelde sanctionerend ambtenaren bijkomend aan te stellen.

Deze provinciale ambtenaren hebben de nodige juridische kennis van de procedure en een afwikkeling op provinciaal niveau waarborgt een eenvormige en neutrale beoordeling. Daarnaast is het wenselijk een provinciaal ambtenaar te belasten met het opleggen van de gemeentelijke administratieve geldboetes omdat er enerzijds in de gemeente geen geschikte ambtenaar is en anderzijds dergelijk personeelslid meer expertise kan ontwikkelen.

Voorstel van beslissing:

De gemeenteraad wijst de heer Gunther Roesems en mevrouw An Braeken aan als ambtenaren belast met het opleggen van administratieve geldboetes.