

Besluitenlijst college van burgemeester en schepenen van dinsdag 11 februari 2025.

Schepenen C. Jamar en S. Doms verlaten de vergadering voor het agendapunt "Vaststelling en uitvoerbaarverklaring van het belastingskohier Leegstand 2024 inzake leegstand van woningen en gebouwen dienstjaar 2025 aanslagjaar 2024." en vervoegen nadien terug de vergadering.

NOTULEN

1. **Goedkeuring notulen van 4 februari 2025.**

Toelichting:

De notulen werden samen met de dagorde aan de leden van het college bezorgd. Als er hierover geen opmerkingen zijn, kunnen deze goedgekeurd worden.

Voorstel van beslissing:

De notulen goed te keuren.

ALGEMENE FINANCIERING

2. **Financiële dienst - goedkeuring bestelbons**

Toelichting:

Goedkeuring van de bestelbonnrns G/2025/138 t.e.m. 156.

Voorstel van beslissing:

De bestelbons goed te keuren.

3. **Financiële dienst - goedkeuringslijsten aanrekeningen**

Toelichting:

Goedkeuring van de aanrekeningslijsten G/2025/21 t.e.m. 23.

Voorstel van beslissing:

De aanrekeningslijsten goed te keuren.

4. **Financiële dienst - goedkeuring verzamelstaatlijsten vorderingen**

Toelichting:

Goedkeuring van de verzamelstaat vorderingen G/2025/17 & 18 (VK) en de verzamelstaat vorderingen G/2025/19 (VK ALFA).

Voorstel van beslissing:

De verzamelstaten goed te keuren.

5. **Vaststelling en uitvoerbaarverklaring van het belastingskohier Leegstand 2024 inzake leegstand van woningen en gebouwen dienstjaar 2025 aanslagjaar 2024.**

Toelichting:

Het belastingskohier LEEGSTAND 2024 betreffende de invordering van de belasting op leegstaande woningen en gebouwen dienstjaar 2025 aanslagjaar 2024 dient door het college vastgesteld en uitvoerbaar verklaard te worden.

Voorstel van beslissing

Het kohier LEEGSTAND 2024 belasting op leegstaande woningen en gebouwen dienstjaar 2025 aanslagjaar 2024 voor een bedrag van € 38.999,99 vast te stellen en uitvoerbaar te verklaren.

Het kohier, voor verzending van de aanslagbiljetten, over te maken aan de financieel directeur.

6. **Overdracht investeringskredieten gemeente budgettair jaar 2024.**

Toelichting:

Het uitvoerend orgaan bepaalt welk gedeelte van de kredieten voor investeringen en financiering, die voor het vorige boekjaar opgenomen waren in het meerjarenplan maar nog niet zijn aangewend, worden overgedragen naar het lopende boekjaar.

Artikel 258 DLB bepaalt dat de gedeelten van de kredieten voor investeringen en financiering die in het vorig boekjaar (N-1) niet werden aangewend, naar het lopend boekjaar (N) kunnen worden overgedragen. Het verslag aan de Vlaamse regering over het BBC-besluit van 30 maart 2018 verduidelijkt dat gedeelten van ongebruikte investeringskredieten en bijbehorende financiering kunnen worden overgedragen. Concreet houdt dit in dat er zowel gedeelten van investeringsuitgaven en -ontvangsten (bijv. investeringssubsidies, verkoop van activa, ...) als gedeelten van financieringsontvangsten kunnen worden overgedragen. Aangezien de kredieten worden gevormd door de onderliggende ramingen op het niveau van de budgetsleutels, kunnen alleen de beschikbare niet-aangewende saldi van de ramingen op de budgetsleutels worden overgedragen. Negatieve saldi mag men niet overdragen. En omdat enkel de niet-aangewende gedeelten van de ramingen op het niveau van de budgettaire sleutels kunnen worden overgedragen, moet de overdracht gebeuren op dit niveau, één op één per budgetsleutel van het vorig boekjaar naar het lopend boekjaar.

Voorstel van beslissing

Er worden geen kredieten overgedragen voor investeringsuitgaven, -ontvangsten en financiering die nog niet werden aangewend in het dienstjaar 2024 naar het dienstjaar 2025.

Het college neemt kennis van de kredieten van het OCMW waarbij geen investeringskredieten worden vastgesteld en overgedragen naar het dienstjaar 2025.

De gemeente bezorgt de gegevens over de stand van het meerjarenplan na de overdrachten onmiddellijk in digitale vorm aan de Vlaamse Regering.

MEERJARENPLAN-BUDGET-REKENING**7. Opmaak omgevingsanalyse/meerjarenplan****Toelichting:**

Voor de opmaak van de meerjarenplanning 2026-2031 is het decretaal verplicht een omgevingsanalyse te doen.

Voorstel van beslissing:

Akkoord te gaan om de omgevingsanalyse te laten uitvoeren door een externe.

OMGEVING**OPENBARE WERKEN****8. Vergunning privaatieve ingebruikname van het openbaar domein ter hoogte van de Bergenstraat 9 te Geetbets.****Toelichting:**

Aanvraag voor een privaatieve ingebruikname van het openbaar domein voor het plaatsen van een van een betonmixer voor het storten van beton ter hoogte van de Bergenstraat 9.

oppervlakte: +- 154 m²

periode: van 18 februari 2025 tot en met 18 februari 2025

Voorstel van beslissing:

De ingebruikname toe te staan.

Onder volgende voorwaarden:

- Het geplaatste object voldoet aan de wettelijke bepalingen inzake signalisatie die zowel bij dag als bij nacht verlicht wordt;
- Het geplaatste object uiterst rechts op de rijbaan geplaatst wordt zodat de vrije doorgang op de rijbaan minstens 3,0 m blijft;
- de nodige voorzorgen worden genomen zodat het geplaatste object geen schade toebrengt aan het openbaar domein.

Verschuldigde retributie: € 25,00.

9. Vergunning privatieve ingebruikname van het openbaar domein ter hoogte van de Bergenstraat 9 te Geetbets.

Toelichting:

Aanvraag voor een privatieve ingebruikname van het openbaar domein voor het plaatsen van een van een vrachtwagen voor het leveren van materialen ter hoogte van de Bergenstraat 9.

oppervlakte: +/- 126 m²

periode: van 21 februari 2025 tot en met 21 februari 2025

Voorstel van beslissing:

De ingebruikname toe te staan.

Onder volgende voorwaarden:

- Het geplaatste object voldoet aan de wettelijke bepalingen inzake signalisatie die zowel bij dag als bij nacht verlicht wordt;
- Het geplaatste object uiterst rechts op de rijbaan geplaatst wordt zodat de vrije doorgang op de rijbaan minstens 3,0 m blijft;
- de nodige voorzorgen worden genomen zodat het geplaatste object geen schade toebrengt aan het openbaar domein.

Verschuldigde retributie: € 25,00.

MILIEU

10. Project zwervkatten – vergoeding vrijwilligers 2024

Toelichting:

In de MJP is er een jaarlijkse vergoeding van €300,00 voorzien voor de (gemeentelijke) vrijwilligers van het zwervkattenproject. De vrijwilligers verzorgen de zwervkatten na sterilisatie of castratie in een lokaal dat door de gemeente ter beschikking wordt gesteld. De vrijwilligers hebben in 2024 de behandelde zwervkatten de nodige verzorging toegediend. Zij vragen of de vergoeding op de rekening van VZW Poezenpootjes kan gestort worden.

De uitgaven van het zwervkattenproject zijn binnen de totale budgetten gebleven. Het bedrag kan integraal aan de VZW Poezenpootjes uitbetaald worden.

Voorstel van beslissing

Het bedrag aan de VZW Poezenpootjes uit te betalen.

MOBILITEIT

11. Trajectcontroles, voorstellen tot compensatie wegens fout in software

Toelichting:

Wegens een aantal fouten bij een onderaannemer van onze concessiehouder voor de trajectcontroles alsook door de aangestelde sanctionerend ambtenaar zijn er foute brieven verzonden en hebben we als gemeente schade geleden.

Op 21 januari 2025 was er een overleg met alle betrokken partijen om de gehele problematiek en een aantal mogelijke oplossingen te bespreken (zie verslag in bijlage).

Er zijn 2 voorstellen tot compensatie binnen gekomen naar aanleiding van het overleg.

Er wordt gevraagd om de voorstellen vertrouwelijk te behandelen.

Voorstel van beslissing:

Akkoord gaan met de compensatievoorstellen.

ALGEMEEN BELEID

PERSONEEL

12. Vacantverklaring functie ‘administratief medewerker Burgerzaken’ in contractueel verband voor bepaalde duur.

Toelichting:

Het betreft de vacantverklaring van een contractuele functie ‘administratief medewerker Burgerzaken’ C1-C3 voor bepaalde duur.

Voorstel van beslissing:

De functie van administratief medewerker Burgerzaken, C1-C3 in voltijds contractueel verband voor bepaalde duur vacant te verklaren.

13. Vacantverklaring functie ‘coördinator Buitenschoolse kinderopvang’ in contractueel verband voor bepaalde duur.

Toelichting:

Het betreft de vacantverklaring van een contractuele functie ‘coördinator buitenschoolse kinderopvang’ B1-B3 voor bepaalde duur.

Voorstel van beslissing:

De functie van coördinator buitenschoolse kinderopvang, B1-B3 in deeltijds (50%) contractueel verband voor bepaalde duur vacant te verklaren.

14. Stageaanvraag kinderopvang - afzegging kandidate

Toelichting:

Afzegging van de stage vanuit de UCLL Genk om bij de kinderopvang een stage - community service learning (CSL) ervaring - te doorlopen van 3 tot en met 7 februari 2025.

Voorstel van beslissing:

Kennis nemen van de afzegging.

15. Arbeidsongeval: afsluiting door Ethias verzekering

Toelichting:

Afsluiting van arbeidsongeval door Ethias

Voorstel van beslissing:

Afsluiting dossier voor akkoord betekenen aan slachtoffer

DAGORDE RAAD

16. Dagerde gemeenteraad 24 februari 2024

Toelichting:

De ontwerpagenda van de gemeenteraad dient vastgesteld te worden.

De gemeenteraad kan samengeroepen worden op 24 februari 2024 om 20.00 uur.

Voorstel van beslissing:

De voorzitter van de gemeenteraad te verzoeken de gemeenteraad samen te roepen op 24 februari 2024 om 20.00 uur in de raadzaal van het Administratief Centrum Den Molencouter en volgende punten op de dagorde op te nemen:

OPENBAAR

NOTULEN

1. Goedkeuring notulen en zittingsverslag van 27 januari 2025.

OMGEVING

Openbare werken

2. Project Galgestraat - Melsterbeek: Goedkeuring individuele innames en goedkeuring grondinnemingsplannen.

ALGEMEEN BELEID

Intergemeentelijke samenwerking

3. Afsluiten van partnerschapsovereenkomst lokale partnerschappen Zuid-Oost Hageland - Capacity Building (Lift).

4. Beleefproject - vertegenwoordiging.

5. Belfius - vertegenwoordiging.

6. CIPAL dv - vertegenwoordiging

7. CREADIV - vertegenwoordiging

8. De Lijn - vertegenwoordiging

9. De watergroep - vertegenwoordiging.

10. Interleuven - Algemene vergadering op 19 maart 2025

11. Demerbekken - vertegenwoordiging.

12. Ecowerf - vertegenwoordiging.

13. Ethias - vertegenwoordiging.

14. Fluvius OV - vertegenwoordiging.

15. Fluvius Zenne-Dijle - vertegenwoordiging.

16. Gemeentelijke Holding - vertegenwoordiging.

17. Haspengouwse academie - vertegenwoordiging.

18. IGO-div - vertegenwoordiging.

19. ILV-IT-punt - vertegenwoordiging.

20. Interleuven - vertegenwoordiging.

21. Interlokale vereniging Zuid-Oost Hageland - vertegenwoordiging.

22. IOED Zuid-Hageland - vertegenwoordiging.

23. IVOG-iGGInterlokale Vereniging Omgeving Getestreek voor een InterGemeentelijke Gecoro - vertegenwoordiging.

24. KANVAZ - vertegenwoordiging

25. Leaderwerking Hageland vzw - vertegenwoordiging.

26. OFP Prolocus - vertegenwoordiging

27. Poolstok - vertegenwoordiging.

28. Regionaal Landschap Zuid-Hageland - vertegenwoordiging.

29. Riobra - vertegenwoordiging.

30. Sportregio Getevallei - interlokale vereniging - vertegenwoordiging.

31. STORZO - vertegenwoordiging.

32. Toerisme Vlaams-Brabant vzw - vertegenwoordiging.

33. Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services (TMVS) (CREAT) - vertegenwoordiging.

34. Vervoerregio Vlaams-Brabant en Limburg met raadgevende stem - vertegenwoordiging

35. VVSG - vertegenwoordiging.

36. Watering Sint-Truiden - vertegenwoordiging.

37. Riobra - Buitengewone Algemene Vergadering 12 maart 2025.

38. IGO div Buitengewone Algemene vergadering van 21 maart 2025.

39. Fluvius Zenne-Dijle - Buitengewone Algemene Vergadering 24 maart 2025.

40. Creat Services dv - Buitengewone algemene vergadering van 25 maart 2025

41. Ecowerf - Bijzondere algemene vergadering van 26 maart 2025
 42. Fluvius Opdrachthoudende vereniging - Buitengewone Algemene Vergadering 26 maart 2025.
ICT
 43. Goedkeuring veiligheids-en privacybeleid
- VRAGEN EN ANTWOORDEN
44. Vragen en Antwoorden.