

Notulen gemeenteraad van dinsdag 26 mei 2026.

Aanwezig:

Roland Strouven, Voorzitter van de raad

Jo Roggen, Burgemeester

Chris Jamar, Stijn Doms, Eva Prouvé, Danny Ruysen, schepenen

Ingrid Claes, Kevin Huybrechts, Rita Soetaerts, Nadia Najem, Kris Swinnen, Katrien Weckx, Herman Cox, Tom Droogmans, Tony Leyssens, gemeenteraadsleden

Herman Stiers, Algemeen directeur

Verontschuldigd:

Elke Allard, Joke Debehets, gemeenteraadsleden

Er wordt een minuut stilte gehouden ter nagedachtenis van de slachtoffers van het ongeval met de schoolkinderen in Buggenhout.

OPENBAAR

NOTULEN

1. Goedkeuring notulen en zittingsverslag van 27 april 2026.

De gemeenteraad

Juridische basis:

1. Het decreet lokaal bestuur, inzonderheid art. 32.

Voorgaande:

1. De vergadering van de gemeenteraad van 27 april 2026.

Probleemstelling:

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad van 27 april 2026 dienen te worden goedgekeurd.

Motivering:

De ontwerpnotulen en zittingsverslag werden met de dagorde van de gemeenteraad meegestuurd.

Indien er geen opmerkingen gemaakt worden, kunnen de notulen en het zittingsverslag worden goedgekeurd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad van 27 april 2026 goed te keuren.

ALGEMENE FINANCIERING

2. Kerkfabriek Sint-Paulus en Sint-Petrus Geetbets: advies jaarrekening 2025.

De gemeenteraad

Juridische basis:

1. Het decreet lokaal bestuur, inzonderheid art. 40 en 41.
2. Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid art. 54 en 55.
3. Het Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale

besturen van de erkende erediensten, inzonderheid art. 39 tot 44, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 5 september 2008 en van 14 december 2012.

4. Het ministerieel besluit van 27 november 2006 betreffende de vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 .
5. De omzendbrief BB-2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

Voorgaande:

1. De rekening van de kerkfabriek Sint-Paulus en Sint-Petrus Geetbets, vastgesteld in de kerkraad van 24 februari 2026.
2. Alle verplichte documenten alsook de begeleidende nota werden door de kerkfabriek als toelichting bij de jaarrekening gevoegd.
3. De jaarrekening 2025 is via het Loket voor Lokale Besturen bij de gemeente ontvangen op 25 april 2026 waardoor de adviestertermijn eindigt op 17 juni 2026.

Probleemstelling:

De gemeenteraad dient de rekening te adviseren.

Motivering:

De jaarrekening 2025 sluit af met een exploitatieoverschot van € 26.831,80 en met een investeringsoverschot van € 2.053,53

overschot/tekort exploitatie	ontvangsten	uitgaven	overschot/tekort
exploitatie eigen financieel boekjaar	37.216,86	105.290,05	-68.073,19
overschot/tekort expl.N-1			53.931,17
exploitatietoelage			40.973,82
overschot exploitatie			26.831,80

overschot/tekort investeringen	ontvangsten	uitgaven	overschot/tekort
investeringen eigen financieel boekjaar	0,00	4.651,24	-4.651,24
overschot/tekort expl.N-1			6.704,77
tekort investeringen			2.053,53

Alle verplichte documenten werden als bijlage bij de jaarrekening gevoegd.

De totale kastoestand bedraagt op 31 december 2025 € 28.885,33. Het saldo op de patrimoniumrekening bedraagt € 233.045,33

Er werd een bedrag van € 32.032,50 (€ 6.732,80 intresten & € 25.299,70 kapitaal) betaald aan aflossingen van leningen

Alle budgetoverschrijdingen zijn via een interne kredietaanpassing weggewerkt.

De openstaande schuld voor de leningen bedraagt eind 2025 € 157.687,77.

Er is een investeringsoverschot van € 2.053,53. Dit bedrag is terug te vinden in de verschillende investeringsfiches:

€ 1.983,02 - overschot bij investering 'vernieuwen verwarming kerk met gas'

€ 70,81 - overschot bij investering 'kerk Rummen investering naar neven- of herbestemming

€ -0,30 - tekort bij investering 'plafond kerk Geetbets herstellen'

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De rekening 2025 van de kerkfabriek Sint-Paulus en Sint-Petrus Geetbets gunstig te adviseren.

OMGEVING

Ruimtelijke ordening

3. Beslissing over een omgevingsvergunning met een wijziging aan het traject van buurtweg nr. 20 en een gratis grondafstand binnen een omgevingsvergunningsaanvraag voor het verkavelen voor 3 loten bestemd voor open bebouwing, referentie omgevingsloket OMV_2025158025 - referentie gemeente OMV_2025_00097_VK

De gemeenteraad

Juridische basis:

1. Het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 40 en 41
2. Het gemeentewegendecreet, inzonderheid artikel 42
3. Het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, art. 75, 76 en 77 met betrekking tot lasten verbonden aan een omgevingsvergunning.

Voorgaande:

1. Aanvraag omgevingsvergunning OMV_2025158025 op 24 december 2025 ingediend door Dhr. Jense Severijns.
2. Er werd een openbaar onderzoek georganiseerd van 29 januari 2026 tot en met 27 februari 2026. Er werden geen bezwaarschriften ingediend.
3. Op 21 januari 2026 werd een voorwaardelijk gunstig advies ontvangen van de Watergroep
4. Op 21 januari werd een gunstig advies ontvangen van Proximus.
5. Op 22 januari 2026 werd een voorwaardelijk gunstig advies ontvangen van Wyre.
6. Op 26 januari 2026 werd een voorwaardelijk gunstig advies ontvangen van Fluvius.
7. Op 10 februari 2026 werd een voorwaardelijk gunstig advies ontvangen van de Watering van Sint-Truiden.
8. Op 10 februari 2026 werd een gunstig advies ontvangen van het Departement Landbouw en Zeevisserij.
9. Op 1 april 2026 werd een voorwaardelijk gunstig advies ontvangen van de VMM
10. Op 18 februari 2026 werd een ongunstig advies ontvangen van het Agentschap voor Natuur en Bos.
11. Naar aanleiding van het ongunstig advies werd een nieuwe projectinhoudversie ingediend. Er werd een nieuw openbaar onderzoek en een nieuwe adviesronde georganiseerd.
12. Er werd een openbaar onderzoek georganiseerd van 3 april 2026 tot en met 2 mei 2026. Er werden geen bezwaarschriften ingediend.
13. Op 1 april 2026 werd een voorwaardelijk gunstig advies ontvangen van de Watergroep
14. Er werd geen nieuw advies ontvangen van Proximus.
15. Op 2 april 2026 werd een voorwaardelijk gunstig advies ontvangen van Wyre.
16. Op 7 april 2026 werd een voorwaardelijk gunstig advies ontvangen van Fluvius.
17. Er werd geen nieuw advies ontvangen van de Watering van Sint-Truiden.

18. Op 24 april 2026 werd een gunstig advies ontvangen van het Departement Landbouw en Zeevisserij.
19. Op 24 april 2026 werd een voorwaardelijk gunstig advies ontvangen van de VMM
20. Op 24 april 2026 werd een voorwaardelijk gunstig advies ontvangen van het Agentschap voor Natuur en Bos.

Probleemstelling:

Voorliggend dossier betreft een omgevingsvergunningaanvraag (OMV_2025158025) voor het verkavelen van gronden. Het terrein wordt getroffen door een rooilijn die ligt op 6,50 meter uit de as van de weg. Over het goed loopt een voetweg, Sentier nr. 20, opgenomen in de Atlas der Buurtwegen met een breedte van 1,60 meter. Op 20 januari 2026 werd het dossier volledig en ontvankelijk verklaard. Naar aanleiding van een ongunstig advies van het Agentschap voor Natuur en Bos werd op 27 maart 2026 een nieuwe projectinhoudversie ingediend. Er werd opnieuw een openbaar onderzoek georganiseerd en een nieuwe adviesronde georganiseerd. Tijdens het openbaar onderzoek van 3 april 2026 tot en met 2 mei 2026 werden geen bezwaren ingediend die betrekking hebben op het wegenisdossier of in verband kunnen gebracht worden met de beoordelingsgronden opgesomd in art. 3,4 en desgevallend art. 6 van het Decreet houdende Gemeentewegen van 3 mei 2019.

Het projectgebied bevindt zich in woongebied met landelijk karakter en landschappelijk waardevol agrarisch gebied volgens het KB van 24 maart 1978 goedgekeurd gewestplan Tienen – Landen. Een groot deel van het terrein is bebost waarvoor een boscompensatie wordt aangevraagd.

De aanvraag voorziet het creëren van in totaal 8 loten, waarvan 3 bouwlotten (lot 1, 2 en 3) bestemd voor open bebouwing. Lot 4 betreft een restperceel van ± 4 a 90 ca gelegen in woongebied met landelijk karakter en wordt uitgesloten uit de verkaveling. Lot 6 en 7 met een gezamenlijke oppervlakte van ± 1 ha 07 a 68 ca bevinden zich in het landschappelijk waardevol agrarisch gebied en worden uitgesloten uit de verkaveling. Lot 5 betreft een uitweg naar lot 6 en 7 en voorziet eveneens het nieuwe traject van Sentier nr. 20. met een breedte van 1,60 meter en een oppervlakte van ± 76 ca. Het vorige traject met een oppervlakte van ± 78 ca wordt afgeschaft. De aanvraag bevat een nieuw rooilijnplan met het traject van Sentier nr. 20. Achter lot 6 volgt Sentier nr. 20 zijn bestaande traject verder.

Lot 8 met een oppervlakte van 12 ca wordt overgedragen aan de gemeente Geetbets om te worden opgenomen in het openbaar domein ter realisatie van de rooilijn van de Bronckaertsstraat. Dit betreft een deel van perceel Afd. 3 sectie A perceel 374K, 374T en 375T. De rooilijn komt op deze manier te liggen op 6,50 meter uit de as van de weg.

Motivering:

- De aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg opgenomen in een omgevingsvergunningsprocedure, volgt volgens artikel 12 §2 van het Gemeentewegendecreet de procedureregels van het Omgevingsvergunningsdecreet. In deze zogenaamde ‘geïntegreerde procedure’ beslist de gemeenteraad tijdens de omgevingsvergunningsprocedure over de zaak der wegen alvorens het college beslist over de goedkeuring van de omgevingsvergunning.
- De aangevraagde bouwlotten bevinden zich in woongebied met landelijk karakter en zijn in overeenstemming met de gewestplanbestemming.
- Het Decreet betreffende de omgevingsvergunning voorziet dat de bevoegde overheid lasten kan verbinden aan een omgevingsvergunning voor de verwezenlijking van ruimten voor openbaar nut en infrastructuur met het oog op een verbetering van de mobiliteit op kosten van de vergunninghouder. Om bovenstaande redenen stelt het college aan de gemeenteraad voor om de gratis grondafstand van 12 ca (lot 8) van de aanvrager aan het gemeentebestuur goed te keuren.

- Het verleggen van het traject van Sentier nr. 20 behoudt een aansluiting op het achterliggende traject van Sentier nr. 20 richting de Verdaelstraat. De breedte van 1,60 meter blijft behouden in het nieuwe rooilijnplan.
 - Het nieuwe traject van Sentier nr. 20 maakt deel uit van lot 5 dat voorziet in een uitweg van 3,50 meter naar het achterliggende perceel, waardoor het eerste deel van Sentier nr. 20 in praktijk 3,50 meter bedraagt.
 - Het afschaffen van het oude traject van Sentier nr. 20 heeft geen negatieve impact op de achterliggende aansluiting met het te behouden traject.
- afstand van de aanvrager aan het gemeentebestuur goed te keuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt voorliggende beslissing voor de gratis grondafstand van 12ca goed voor de omgevingsvergunningsaanvraag met dossiernummer OMV_2025158025, ingediend op 24 december 2025, voor het verkavelen van 3 loten bestemd voor open bebouwing.

Artikel 2

Het nieuwe traject van Sentier nr. 20, dat deel uitmaakt van lot 5 (uitgesloten uit de verkavelingsvergunning), wordt goedgekeurd. Het voorgelegde rooilijnplan voorziet een traject met een breedte van 1,60 meter met een oppervlakte van 76 ca.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van dit besluit.

Artikel 3

Tegen deze beslissing kan binnen een termijn van 30 dagen een opschortend administratief beroep ingesteld worden bij de Vlaamse Overheid, overeenkomstig art. 24 en 25 van het decreet gemeentewegen van 3 mei 2019.

Artikel 4

Op onderhavig besluit zijn de bepalingen van het algemeen bestuurlijk toezicht, opgenomen in het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen van toepassing.

Openbare werken

4. Project Opwaardering Melsterbeek - Heraanleg Galgestraat: Goedkeuring individuele innames- en grondinnemingsplannen - aanvulling.

De gemeenteraad

Juridische basis:

1. Het Decreet lokaal bestuur, inzonderheid art. 40 en 41.

Voorgaande:

1. De gemeenteraadsbeslissing van 26 april 2021 houdende “Project Galgestraat – Melsterbeek” – Samenwerkingsovereenkomst tussen VMM en Gemeente – Goedkeuring.
2. De gemeenteraadsbeslissing van 28 juni 2021 houdende “Project Galgestraat – Melsterbeek”: Studieopdracht voor de opwaardering van de Melsterbeek en heraanleg van de Galgestraat te Geetbets: Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.
3. De beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 25 mei 2021 houdende “Project Galgestraat – Melsterbeek”: Verslag overleg studieopdracht: bespreking bestek – kennisname/goedkeuring.
4. De beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 28 december 2021 houdende: “Project Galgestraat – Melsterbeek”: Studieopdracht voor de opwaardering van de

Melsterbeek en heraanleg van de Galgestraat te Geetbets – Kennisname aanbestedingsverslag + Goedkeuring gunning studieopdracht + goedkeuring aandeel gemeente.

5. De beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 26 juli 2022 houdende: “Project Opwaardering Melsterbeek – Heraanleg Galgestraat”: Kennisgeving verslag coördinatievergadering – Sweco.
6. De beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 9 augustus 2022 houdende: “Project Opwaardering Melsterbeek – Heraanleg Galgestraat”: Kennisgeving verslag overleg Provincie Vlaams-Brabant.
7. De beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 9 augustus 2022 houdende: “Project Opwaardering Melsterbeek – Heraanleg Galgestraat”: Kennisgeving startnota fietspadendossier – Sweco.
8. De beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 23 augustus 2022 houdende: “Project Opwaardering Melsterbeek – Heraanleg Galgestraat”: Kennisgeving verslag overleg Watering.
9. De beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 11 april 2023 houdende: “Project Opwaardering Melsterbeek – Heraanleg Galgestraat”: Kennisgeving besprekingsverslag 07.
10. De beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 23 mei 2023 houdende: “Project Opwaardering Melsterbeek – Heraanleg Galgestraat”: Kennisgeving besprekingsverslag 08.
11. De beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 13 juni 2023 houdende: “Project Opwaardering Melsterbeek – Heraanleg Galgestraat”: Kennisgeving besprekingsverslag 09.
12. De beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 21 november 2023 houdende “Project Opwaardering Melsterbeek – Heraanleg Galgestraat”: Kennisgeving besprekingsverslag van 07 september 2023.
13. De beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 27 februari 2024 houdende “Project Opwaardering Melsterbeek – Heraanleg Galgestraat: Advies en goedkeuring projectnota fietspadendossier.
14. De gemeenteraadsbeslissing van 29 april 2024 houdende: Overeenkomst tot openstelling van een private weg.
15. De beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 30 april 2024 houdende: “Project Opwaardering Melsterbeek – Heraanleg Galgestraat: offerte onderhandelingen grondverwerving.
16. De beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 11 juni 2024 houdende: “Project Opwaardering Melsterbeek – Heraanleg Galgestraat” - Keuze ligging fietspad – groenberm.
17. De beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 11 juni 2024 houdende: “Project Opwaardering Melsterbeek – Heraanleg Galgestraat”: Bespreking coördinatievergadering dd. 31 mei 2024.
18. De beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 9 juli 2024 houdende: “Project Opwaardering Melsterbeek – Heraanleg Galgestraat”: Prijsbepaling innemingen voor heraanleg Galgestraat en aanleg dubbelrichtingsfietspad.
19. De gemeenteraadsbeslissing van 30 september 2024 houdende "Project Galgestraat - Melsterbeek": Goedkeuring bestek, plannen en gemeentelijk aandeel".

20. De beslissing van de gemeenteraad van 30 september 2024 houdende: “Project Opwaardering Melsterbeek – Heraanleg Galgestraat: Goedkeuring bestek, plannen en gemeentelijk aandeel”.
21. De beslissing van de gemeenteraad van 25 november 2024 houdende: “Project Opwaardering Melsterbeek – Heraanleg Galgestraat: Ondergronds brengen van de netten en vernieuwen verlichting in de Galgestraat: Goedkeuring offertes Fluvius”.
22. De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 10 december 2024 houdende “Project Opwaardering Melsterbeek – Heraanleg Galgestraat: vergoeding opstanden (bomen en beplanting)”.
23. De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 10 december 2024 houdende “Project Opwaardering Melsterbeek – Heraanleg Galgestraat: Leegstaande woningen en gebouwen – niet opname”.
24. De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 23 december 2024 houdende “Project Opwaardering Melsterbeek – Heraanleg Galgestraat: Bespreking coördinatievergadering dd. 10 december 2024”.
25. De beslissing van de gemeenteraad van 24 februari 2025 houdende: “Project Galgestraat – Melsterbeek: goedkeuring individuele innames en goedkeuring grondinnemingsplannen”.
26. De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 01 juli 2025 houdende: “Project Opwaardering Melsterbeek – Heraanleg Galgestraat: Verdelingen ikv het project opwaardering Melsterbeek, heraanleg Galgestraat”.
27. De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 02 december 2025 houdende: “Project Opwaardering Melsterbeek – Heraanleg Galgestraat: Goedkeuring aandeel Geetbets – sluiting opdracht”.
28. De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 10 maart 2026 houdende: “Project Opwaardering Melsterbeek – Heraanleg Galgestraat: Goedkeuring gemeentelijk aandeel gunning archeologisch onderzoek via raamcontract VMM”.
29. De beslissing van de gemeenteraad van 30 maart 2026 houdende: "Project Opwaardering Melsterbeek - Heraanleg Galgestraat: ondergronds brengen van de netten en vernieuwen verlichting in de Galgestraat: Goedkeuring aangepaste offerte Fluvius - vleermuisvriendelijke verlichting.

Probleemstelling:

De individuele innemingen en hun vergoedingen werden door de gemeenteraad van 24 februari 2025 goedgekeurd.

Er dient nog een bijkomende inneming te gebeuren van een perceel waarvan de eigenaar onder voorlopige bewindvoering staat.

De voorlopig bewindvoerder kreeg bij beschikking van 23 april 2026 van het Vredegerecht te Zoutleeuw de machtiging om namens de heer Tony Everaerts het onroerend goed gelegen te Galgestraat, 3450 Geetbets en gekend als Rummen Broek, met een oppervlakte van 2.828 m² en gekadastraerd 2e afdeling, sectie E, nummer 1, uit de hand te verkopen aan de gemeente Geetbets tegen de prijs van € 21.142,13.

Motivering:

De inneming (inneming G17) in volle eigendom met een oppervlakte van ongeveer 2.828 m² in het perceel gelegen te Galgestraat, 3450 Geetbets, gekend als Rummen Broek, kadastraal bekend als 2e afdeling, sectie E, nummer 1 mits een prijs van € 21.142,13 goed te keuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De inneming (inneming G17) in volle eigendom met een oppervlakte van ongeveer 2.828 m² in het perceel gelegen te Galgestraat, 3450 Geetbets, gekend als Rummen Broek, kadastraal bekend als 2e afdeling, sectie E, nummer 1 mits een prijs van € 21.142,13 goed te keuren.

Patrimonium

5. The Palace - huurovereenkomst: Stopzetting

De gemeenteraad

Juridische basis:

1. Het decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid 40 en 41.

Voorgaande:

1. De gemeenteraadsbeslissing van 28 maart 2022 houdende "The Palace - huurovereenkomst".

Probleemstelling:

De gemeente wenst over te gaan tot stopzetting van de huur van zaal Palace.

De huurovereenkomst werd gesloten voor een bepaalde duur van 1 jaar die inging op 01/04/2022 en van rechtswege verstreek op 01/04/2023, zonder dat de opzegging moest worden betekend;

De huurovereenkomst kan door beide partijen vroegtijdig worden beëindigd middels opzegging, in acht genomen de opzegtermijn van 3 maanden.

Motivering:

De gemeente wenst de huur stop te zetten met ingang op 1 januari 2027.

Met inachtneming van de opzegtermijn betekent dit dat de huur per 31 december 2026 eindigt.

Met 12 stemmen voor (Roland Strouven, Jo Roggen, Chris Jamar, Stijn Doms, Eva Prouvé, Danny Ruysen, Kevin Huybrechts, Rita Soetaerts, Nadia Najem, Kris Swinnen, Katrien Weckx, Tom Droogmans), 3 onthoudingen (Ingrid Claes, Herman Cox, Tony Leyssens)

De stopzetting van de huur van zaal Palace met ingang op 1 januari 2027 goed te keuren.

6. Aankoop kniklader en toebehoren: Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

De gemeenteraad

Juridische basis:

1. Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
2. De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
3. Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
4. Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
5. De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
6. De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet).
7. Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
8. Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Voorgaande:

1. De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 5 mei 2026 houdende "Aankoop kniklader en toebehoren."

Probleemstelling:

De technische dienst moet haar materieel afstemmen op een breed en gevarieerd takenpakket binnen het openbaar domein. In de bestaande meerjarenplanning werden hiervoor meerdere afzonderlijke investeringen voorzien, met name voor een kniklader, een grasmaaier met hooglosfunctie en de vervanging van een dienstvoertuig.

Deze aanpak noodzaakt het aanhouden en beheren van verschillende machines en voertuigen, wat een impact heeft op organisatie, inzetbaarheid en kostenbeheer. Tegelijk stelt zich de vraag of de vooropgestelde noden niet efficiënter kunnen worden ingevuld door een meer geïntegreerde inzet van materieel.

De kern van het probleem bestaat erin te bepalen op welke wijze de technische dienst, binnen de beschikbare budgetten, kan beschikken over geschikt en toekomstgericht materieel dat toelaat om de noodzakelijke taken op een duurzame en doelmatige manier uit te voeren.

Motivering:

In het kader van de opdracht "Aankoop kniklader en toebehoren" werd door de technische dienst een bestek opgesteld met nummer 2026-146. Deze opdracht beoogt de aankoop van een multifunctionele kniklader, inclusief de noodzakelijke toebehoren, ter optimalisatie van de werking van de technische dienst.

De raming van de opdracht bedraagt € 76.300,00 excl. btw of € 92.323,00 incl. 21% btw. Gelet op de aard en het geraamde bedrag van de opdracht wordt voorgesteld om de gunning te laten plaatsvinden via de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, conform de geldende wetgeving inzake overheidsopdrachten.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in de budgetten van 2026, op onderstaande budgetcodes:

- 0119-02/2430200/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN (actie GBB) – Kniklader: € 35.000,00
- 0680-00/2430200/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN (actie GBB) – Grasmaaier met hooglosfunctie: € 33.000,00
- 0680-00/2430100/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN (actie GBB) – Vervanging dienstvoertuig (administratie): € 25.000,00

De investering in een kniklader is functioneel en budgettair verantwoord. Door de aankoop van een grasmaaiaanbouwdeel met opvang kan de kniklader ook ingezet worden voor het maaien en afvoeren van gras, waardoor de geplande aankoop van een afzonderlijke grasmaaier met hooglosfunctie overbodig wordt. Hierdoor wordt één machine ingezet voor meerdere toepassingen, wat leidt tot een efficiënter gebruik van middelen en lagere exploitatie- en onderhoudskosten.

Daarnaast is de aanvankelijk voorziene vervanging van een dienstvoertuig voor de administratieve diensten niet langer actueel. Voor deze vervoersbehoefte wordt momenteel een afdoend alternatief geboden via de beschikbare deelmobiliteit, waardoor deze investering kan worden geschrapt en de bijhorende kredieten kunnen worden aangewend voor de aankoop van de kniklader.

De aankoop van de kniklader maakt het bovendien mogelijk om de bestaande graaflaadcombinatie buiten dienst te stellen. Deze machine is verouderd, minder flexibel inzetbaar en brengt hogere onderhoudskosten met zich mee. Door de kniklader aan te kopen kan de graaflaadcombinatie worden verkocht, wat een bijkomend financieel voordeel voor het bestuur oplevert.

Een bijkomend voordeel is dat diverse aanbouwdelen niet noodzakelijk aangekocht moeten worden, maar indien nodig kunnen worden gehuurd aan gunstige tarieven. Hierdoor kan flexibel worden ingespeeld op tijdelijke of uitzonderlijke noden zonder bijkomende zware investeringen.

Om de aankoop degelijk te onderbouwen, huurde de technische dienst reeds gedurende een periode van twee weken een gelijkaardige kniklader. Tijdens deze proefperiode werd de machine intensief ingezet in de dagelijkse werking, waardoor de functionaliteiten, wendbaarheid en inzetbaarheid in reële werkomstandigheden konden worden geëvalueerd. Deze praktijktest bevestigde dat de kniklader een duidelijke meerwaarde biedt voor de werking van de technische dienst. Het gedetailleerd overzicht van deze proefperiode is opgenomen als bijlage en maakt integraal deel uit van deze motivering.

Gelet op bovenstaande overwegingen kan worden geconcludeerd dat de aankoop van een kniklader een doelmatige, efficiënte en financieel verantwoorde investering is, die bijdraagt aan een modernere en flexibelere uitrusting van de technische dienst. De herallocatie van bestaande kredieten maakt deze aankoop mogelijk zonder bijkomende budgettaire impact.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

Het bestek met nr. 2026-146 en de raming voor de opdracht “Aankoop kniklader en toebehoren”, opgesteld door de technische dienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 76.300,00 excl. btw of € 92.323,00 incl. 21% btw.

Artikel 2.

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2026, op budgetcodes:

- 0119-02/2430200/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN (actie GBB)
- 0680-00/2430200/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN (actie GBB)
- 0680-00/2430100/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN (actie GBB)

VRIJE TIJD

7. Verlenging intergemeentelijke projectvereniging Beleefproject – goedkeuring statuten en jeugdnota van IGS Beleefproject voor de beleidsperiode 2027-2032

De gemeenteraad

Juridische basis:

1. Het Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid art. 40 en 41.
2. Het Decreet over het jeugd- en kinderrechtenbeleid en de ondersteuning van het jeugdwerk van 23 november 2023

Voorgaande:

1. De vergadering van de Raad van Bestuur Beleefproject dd. 12/03/2026, waarin beslist werd om aan de schepencolleges van de deelnemende gemeentes het principieel akkoord te vragen over de aanvraag voor de verlenging van de IGS Jeugd Beleefproject voor de periode 2027-2032, wat ook de verlenging van de projectvereniging betekent.
2. De gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2026 houdende ‘Beleefproject: Verhoging personeelsinzet, afsprakennota vrijetijdsparticipatie voor mensen in armoede en indienen

subsidie dossier voor IGS Jeugd. Principiële goedkeuring van de verhoging van de gemeentelijke bijdrage aan de IGS.'

3. De gemeenteraadsbeslissing van 27 april 2026 houdende 'verlenging projectvereniging Beleefproject'

Probleemstelling:

In het kader van de IGS Jeugd Beleefproject werd op 15/05/2020 de projectvereniging 'Beleefproject' opgericht. Overeenkomstig het Decreet Lokaal Bestuur (art. 401) kan een projectvereniging opgericht voor een periode van ten hoogste 6 jaar. De Raad van Bestuur Beleefproject is overtuigd van de meerwaarde van de IGS Jeugd Beleefproject en stelt dan ook voor om deze te verlengen, wat ook een verlening van de projectvereniging betekent.

De GR heeft in zitting van 30/3/26 al zijn principiële akkoord gegeven voor het indienen van het subsidiedossier voor de verderzetting van de IGS Beleefproject voor de periode van 2027-2032, voor een verhoging van de bijdrage van € 0,20 naar € 0,50 per inwoner (met het oog op de aanwerving van een projectverantwoordelijke voor de IGS Beleefproject - deze verhoging is voorzien in het budget vanaf 2027) en een aanpassing van de statuten in functie van de verlenging van de projectvereniging en van de bijgestuurde doelstellingen/acties

De gemeenteraad heeft in zitting van 27/04/26 het principiële akkoord gegeven voor de verlenging van de projectvereniging Beleefproject voor de komende 6 jaar, onder voorbehoud van de goedkeuring van de aanpassing van de statuten, de doelstellingen en de gemeentelijke bijdrage aan de IGS.

Het Decreet over het jeugd- en kinderrechtenbeleid en de ondersteuning van het jeugdwerk van 23 november 2023 bepaalt de Vlaamse Regering om de zes jaar een werkingssubsidie kan toekennen aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden die tussen de lokale besturen samenwerking en netwerking stimuleren over het jeugdwerk en het jeugdbeleid binnen hun werkingsgebied. Hiervoor dient een beleidsplan ingediend te worden voor een periode van 6 jaar. Dit beleidsplan wordt uitgewerkt in de 'Jeugdnota IGS Beleefproject' gebaseerd op de input van een denkdag (verslag opgenomen in 'nota raad van bestuur' in bijlage'

In de voorgestelde jeugdnota en de statuten van de IGS Beleefproject worden de volgende doelstellingen omschreven (niet-limitatief):

1. Breed, toegankelijk en afgestemd vrijetijdsaanbod optimaliseren
2. Bovenlokale visie op en aanpak van kinderarmoede, mobiliteits- en voorzieningsarmoede uitwerken
3. Inspraak, participatie en eigenaarschap van kinderen en jongeren centraal stellen binnen het bovenlokaal jeugdbeleid
4. Delen van kennis en expertise en initiëren van gezamenlijke methodieken en tools
5. Creëren van ruimte om jong te zijn – letterlijk en figuurlijk (publiek en beleidsmatig)
6. Kindvriendelijk en transversaal jeugdbeleid stimuleren en bevorderen

In de statuten wordt een verhoging van de bijdrage van € 0,2 naar € 0,5 per inwoner voorgesteld, en dit met het oog op de aanwerving van een projectverantwoordelijke voor de IGS Beleefproject. De formele vaststelling van het personeelskader van de projectvereniging, na goedkeuring van dit personeelskader door de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten, is een bevoegdheid van de Raad van Bestuur, evenals het dagelijkse personeelsbeheer, het ontslaan en aanwerven van personeel. Met betrekking de gemeentelijke bijdrage dient een verklaring op eer ondertekend te worden.

In functie van de verlenging van de IGS Beleefproject en van de bijgestuurde doelstellingen dienen de aangepaste statuten ter goedkeuring voorgelegd te worden aan de gemeenteraad

Het college stelt voor om de jeugdnota, de statuten en het personeelskader van de IGS Beleefproject goed te keuren.

Motivering:

Het Decreet over het jeugd- en kinderrechtenbeleid en de ondersteuning van het jeugdwerk van 23 november 2023 bepaalt dat de Vlaamse Regering om de zes jaar een werkingssubsidie kan toekennen aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden die tussen de lokale besturen samenwerking en netwerking stimuleren over het jeugdwerk en het jeugdbeleid binnen hun werkingsgebied. Hiervoor dient een beleidsplan ingediend te worden voor een periode van 6 jaar. Dit beleidsplan wordt uitgewerkt in de 'Jeugdnota IGS Beleefproject'

De gemeenteraad dient het personeelskader van de projectvereniging goed te keuren, er wordt een gemeentelijke bijdrage aan de IGS voorgesteld van € 0,5 per inwoner, en dit met het oog op de aanwerving van een projectverantwoordelijke voor het IGS Beleefproject;

In het MJP zijn de nodige kredieten voorzien voor deze verhoging vanaf 2027 en dit op BD5AP3A25/0750-00/6460000/STAD/CBS/IP-GEEN;

In functie van de verlenging van de IGS Beleefproject en van de bijgestuurde doelstellingen dienen de aangepaste statuten ter goedkeuring voorgelegd te worden aan de gemeenteraad;

De visie van het Beleefproject die mee wordt opgenomen in de subsidie aanvraag is volgende:

Wij geloven dat kinderen en jongeren meer kansen krijgen wanneer lokale besturen structureel samenwerken over gemeentegrenzen heen. Via een sterke intergemeentelijke samenwerking bundelen we krachten, kennis en middelen om meer impact te realiseren dan binnen één lokaal bestuur mogelijk is, met respect voor de diversiteit van elke lokale context.

De intergemeentelijke samenwerking is voor ons geen losstaand project, maar een hefboom voor een breed, toegankelijk en transversaal jeugdbeleid. Een beleid dat kinderen en jongeren zichtbaar versterkt, lokale besturen ondersteunt en ontzorgt, en tegelijk zorgt voor continuïteit, kwaliteit en een duurzame langetermijnvisie — ook over legislaturen heen, dankzij een structurele verankering in de werking.

Deze samenwerking is resultaatgericht en wordt gedragen door zowel bestuurders als ambtenaren. Ze vertrekt vanuit de leefwereld van kinderen en jongeren zelf en creëert ruimte — letterlijk én figuurlijk — om jong te zijn in de regio. Daarbij ondersteunt de intergemeentelijke samenwerking lokale besturen in het ontwikkelen en uitvoeren van een kwalitatief en toekomstgericht jeugdbeleid, ontwikkelt ze bovenlokale oplossingen voor gedeelde uitdagingen en stimuleert ze participatie, inclusie en gelijke kansen voor alle kinderen en jongeren. Daarnaast fungeert ze als een kennis- en actieplatform voor beleidsmakers, jeugdprofessionals en jongeren. De kracht van deze samenwerking zit in het samenbrengen van kennis en praktijkervaring uit de deelnemende lokale besturen. Elk bestuur heeft eigen accenten gelegd en expertise opgebouwd; door deze ervaringen te delen, versterken gemeenten elkaar en kunnen succesvolle praktijken uitgerold worden in andere lokale contexten. Ook middelen en mensen worden efficiënter ingezet, ondersteund door zowel politiek als ambtelijk draagvlak en steeds gevoed door de stem van kinderen en jongeren zelf.

Concreet vertaalt zich dit in een sterke en gedragen structuur: een IGS-coördinator die zich volledig kan focussen op het versterken en verdiepen van de samenwerking, een bestuurlijk gedragen visie die richting geeft, werkgroepen en pilootprojecten die innovatie mogelijk maken, en een actieve kennisdeling ondersteund door praktische tools en methodieken.

Zo bouwen we samen aan een regio waar jeugdbeleid niet stopt aan de gemeentegrens, maar waar samenwerking de sleutel is tot meer kansen, sterkere ondersteuning en een toekomst waarin kinderen en jongeren centraal staan.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

De gemeenteraad gaat akkoord met de deelname van de projectvereniging IGS Beleefproject en keurt de jeugdnota van de IGS Beleefproject voor de beleidsperiode 2027-2032 goed.

Artikel 2.

De gemeenteraad keurt de statuten, zoals hieronder weergegeven, goed:

TITEL I – NAAM – ZETEL – DOEL – DUUR

Artikel 1. Naam en rechtsvorm

§1. De projectvereniging draagt de naam ‘Beleefproject’.

§2. De projectvereniging wordt beheerst door de bepalingen van Deel 3, Titel 3 van het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (DLB) en door deze statuten.

Artikel 2 Zetel

§1. De maatschappelijke zetel van de projectvereniging is gevestigd te Dorpsstraat 7 in 3450 Geetbets.

Artikel 3 Doel

§1. De projectvereniging heeft tot doel de intergemeentelijke samenwerking rond jeugd en jeugdbeleid te versterken. Tot de doelstellingen behoren onder andere (niet-limitatief):

- Breed, toegankelijk en afgestemd vrijetijdsaanbod optimaliseren
- Bovenlokale visie op en aanpak van kinderarmoede, mobiliteits- en voorzieningsarmoede uitwerken
- Inspraak, participatie en eigenaarschap van kinderen en jongeren centraal stellen binnen het bovenlokaal jeugdbeleid
- Delen van kennis en expertise en initiëren van gezamenlijke methodieken en tools
- Creëren van ruimte om jong te zijn – letterlijk en figuurlijk (publiek en beleidsmatig)
- Kindvriendelijk en transversaal jeugdbeleid stimuleren en bevorderen

§2. Geen enkele verbintenis van de projectvereniging heeft een handelskarakter.

§3. De projectvereniging kan door de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten gemachtigd worden om in eigen naam en voor eigen rekening tot onteigening over te gaan.

Artikel 4 Duur

§1. De projectvereniging is opgericht voor een periode van 6 jaar, vanaf de datum van het verlijden van de akte.

§2. De projectvereniging kan opeenvolgende keren verlengd worden voor een termijn die telkens niet langer mag zijn dan zes jaar, overeenkomstig de beslissingen die de deelnemende gemeenten ten gunste van de verlenging hebben genomen voor het verstrijken van de termijn. Bij gebrek aan instemming van alle betrokken gemeenten of bij het uitblijven van een of meer beslissingen wordt de projectvereniging ontbonden.

TITEL II – DEELNEMERS

Artikel 5 Deelnemers

§1. De projectvereniging bestaat uit de volgende deelnemers:

- De gemeente Bekkevoort;
- De gemeente Geetbets;
- De gemeente Glabbeek;
- De gemeente Kortenaken;
- De gemeente Linter;
- De stad Zoutleeuw;
- Het OCMW Bekkevoort;
- Het OCMW Geetbets;
- Het OCMW Glabbeek;
- Het OCMW Kortenaken;
- Het OCMW Linter;
- Het OCMW Zoutleeuw.

Tijdens de duur die is vastgesteld bij de oprichting van een projectvereniging, is geen uittreding mogelijk.

Artikel 6 Toetreding

§1. Nieuwe deelnemers kunnen toetreden tot de projectvereniging door een aanvraag te doen gericht aan de raad van bestuur van de projectvereniging.

§2. De raad van bestuur onderzoekt de aanvraag op haar eerstvolgende vergadering en brengt een advies uit voor de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten. De toetreding van een nieuwe deelnemer wordt aanvaard als de gemeenteraden van alle deelnemende gemeenten met de toetreding instemmen. Na de aanvaarding door de gemeenteraden van alle deelnemende gemeenten, wordt de toetreding definitief bevestigd op de eerstvolgende raad van bestuur.

TITEL III – Raad van bestuur

Artikel 7 Raad van bestuur

§1. De projectvereniging beschikt uitsluitend over een raad van bestuur, waarvan de leden worden benoemd door de deelnemers.

§2. De deelnemers benoemen de leden van de raad van bestuur rechtstreeks. Voor de gemeenten kunnen uitsluitend gemeenteraadsleden, burgemeesters of schepenen het mandaat als lid van de raad van bestuur vervullen.

§3. Het voorzitterschap van de raad van bestuur wordt altijd toevertrouwd aan een bestuurder die een gemeente aangewezen heeft.

Artikel 8 Samenstelling

§1. De raad van bestuur van de projectvereniging bestaat uit stemgerechtigde leden en raadgevende leden zonder stemrecht.

§2. Elke deelnemer heeft slechts één afgevaardigde in de raad van bestuur. Voor de gemeenten kunnen uitsluitend gemeenteraadsleden, burgemeesters of schepenen het mandaat als lid van de raad van bestuur vervullen.

Elke deelnemer duidt een plaatsvervanger aan, die bij afwezigheid de afgevaardigde vervangt in de raad van bestuur. Voor de gemeenten kunnen uitsluitend gemeenteraadsleden, burgemeesters of schepenen het mandaat als plaatsvervangend lid van de raad van bestuur vervullen.

§3. Iedere gemeente wijst een afgevaardigde aan die deelneemt aan de vergaderingen van de raad van bestuur als lid met raadgevende stem. Die afgevaardigden zijn altijd raadsleden in de betrokken gemeenten, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozen deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

Iedere gemeente wijst een plaatsvervanger aan, die bij afwezigheid de afgevaardigde vervangt die deelneemt aan de vergaderingen van de raad van bestuur als lid met raadgevende stem. Die vervangende afgevaardigden zijn altijd raadsleden in de betrokken gemeenten, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozen deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

§4. De raad van bestuur kan zich laten bijstaan door personeelsleden en externe deskundigen, die niet beschikken over een stemrecht. De wijze van aanstelling van deze personen wordt geregeld via het huishoudelijk reglement.

§5. De bestuurders worden benoemd voor de duur van de projectvereniging.

Alle bestuurders zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat, uitgezonderd in geval van de algehele vernieuwing van de gemeenteraden. In dat geval wijzen de deelnemende gemeenten in de loop van de maand januari die volgt op het jaar van de verkiezingen tot algehele vernieuwing van de gemeenteraden, de nieuwe bestuurders aan. Zij treden aan op 1 februari daaropvolgend. Eventueel worden nog bestuurders door de andere deelnemers aangewezen in de loop van de maand die volgt op de installatie van hun eigen raden.

De gemeenteraad van elk deelnemend lid kan evenwel steeds overgaan tot een gemotiveerde vervanging van een bestuurslid.

Artikel 9 Onverenigbaarheden en belangenconflictregeling

§1. Er bestaat een onverenigbaarheid tussen het mandaat van bestuurder en de volgende ambten, functies of mandaten:

1° lid van een regering, zowel op federaal niveau als op niveau van de gewesten en gemeenschappen;

2° lid van een wetgevende vergadering, zowel op federaal niveau als op niveau van de gewesten en gemeenschappen;

3° lid van het Europees Parlement en van de Europese Commissie;

4° provinciegouverneur of adjunct van de gouverneur van Vlaams-Brabant;

5° arrondissementscommissaris of adjunct-arrondissementscommissaris;

6° provinciegriffier;

7° lid van een bestuurs- of controleorgaan in of werknemer van een privaatrechtelijke rechtspersoon die activiteiten uitoefent in dezelfde beleidsdomeinen als de dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging;

8° werknemer van een deelnemend openbaar bestuur, of van een administratie die is belast met hetzij de uitoefening van het gewoon toezicht op de lokale besturen, hetzij de uitoefening van een specifiek toezicht op grond van de doelstellingen van de dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging.

§2. Een bestuurder mag niet:

1° aanwezig zijn bij een beraadslaging of besluit over zaken waarbij hij een rechtstreeks belang heeft, of waarbij zijn bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dit verbod strekt niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot de tweede graad als het gaat om de voordracht van kandidaten, benoemingen, afzettingen en schorsingen;

2° rechtstreeks of onrechtstreeks deelnemen aan overeenkomsten die met de projectverenigingen zijn gesloten;

3° als advocaat, notaris of zaakwaarnemer optreden in rechtsgedingen tegen de projectvereniging. Het is hem verboden, in dezelfde hoedanigheid ten behoeve van de projectvereniging te pleiten, raad te geven of op te treden in enige betwisting, tenzij dat kosteloos gebeurt;

4° optreden als raadsman van een personeelslid in tuchtzaken.

§3. De bestuurders zijn niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen van de projectvereniging. Ze zijn overeenkomstig het gemeen recht verantwoordelijk voor de vervulling van de taak die aan hen opgedragen is en ze zijn aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen bij de normale uitoefening van hun bestuur.

Artikel 10 Vergadering

§1. De raad van bestuur vergadert minstens 1 keer per jaar, of zo vaak als het belang van de vereniging vereist en dit na oproeping door de voorzitter of op verzoek van minstens twee leden. De voorzitter van de raad van bestuur verstuurt de uitnodigingen minstens 10 dagen vooraf, vergezeld van de agenda.

§2. De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar.

§3. De gedetailleerde en door de voorzitter ondertekende notulen, waarbij het stemgedrag van de individuele leden en alle documenten waar in de notulen naar verwezen wordt, gevoegd zijn, liggen ter inzage van de gemeenteraadsleden op het secretariaat van de deelnemende gemeenten, met behoud van de decretale bepalingen over de openbaarheid van bestuur.

§4. Op verzoek van een raadslid vraagt het deelnemende bestuur aan de vereniging om de notulen en alle stukken waarnaar in de notulen wordt verwezen, elektronisch ter beschikking te stellen. De vereniging stelt de gevraagde stukken elektronisch ter beschikking aan het deelnemende bestuur en het deelnemende bestuur bezorgt ze aan het raadslid.

Artikel 11 Beraadslaging en stemming

§1. Om geldig te beraadslagen en te beslissen is een aanwezigheidsquorum vastgesteld op de gewone meerderheid van het aantal bestuurders, zowel in het geheel als in de groep van de bestuurders die de gemeenten hebben aangewezen. Van dat aanwezigheidsquorum kan statutair worden afgeweken voor een tweede vergadering die volgt op een onvoldoende samengestelde eerdere vergadering, en op voorwaarde dat het gaat om punten die voor de tweede keer op de agenda voorkomen.

§2. De meerderheid die vereist is voor de beslissingen is altijd de gewone meerderheid die bereikt moet worden, zowel in het geheel als in de groep van de bestuurders die de gemeenten benoemd hebben.

§3. Statutenwijzigingen, toetredingen van nieuwe leden, alsook wijzigingen in de bijdrages conform artikel 14, behoeven het akkoord van alle deelnemende gemeenten op basis van een gemeenteraadsbeslissing.

Artikel 12 Bevoegdheden

§1. De raad van bestuur is uitsluitend bevoegd om beslissingen te nemen die hem expliciet door de deelnemende gemeenten zijn opgedragen:

§2. De raad van bestuur heeft in het bijzonder de volgende opdracht:

- De benoeming van de accountant conform artikel 404 DLB;
- De formele vaststelling van het personeelskader van de projectvereniging, na goedkeuring van dit personeelskader door de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten;
- Het dagelijkse personeelsbeheer, het ontslaan en aanwerven van personeel;
- De sanctie- en tuchtbevoegdheid ten aanzien van het personeel;
- De voorlopige vaststelling van de budgetten en de budgetwijzigingen, die onderworpen worden aan de goedkeuring door de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten;
- De voorlopige vaststelling van de jaarrekeningen, die samen met het activiteitenverslag en het verslag van de accountant, aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten ter goedkeuring worden voorgelegd.

Artikel 13 Presentiegeld

De leden van de raad van bestuur zullen geen presentiegeld ontvangen.

TITEL IV – Financiën

Artikel 14 Bijdrage van de deelnemers

§1. De deelnemende gemeenten betalen als bijdrage een vastgesteld bedrag per inwoner, met name 0,50 euro.

§2. Het bevolkingscijfer wordt vastgesteld aan de hand van de jongste gepubliceerde cijfers van het NIS.

§3. Iedere deelnemer kan autonoom beslissen een vrijwillige bijdrage te leveren.

§4. De projectvereniging gaat niet over tot de vorming van een maatschappelijk kapitaal. Winst is niet uitkeerbaar.

Artikel 15 Boekhouding

§1. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wetgeving op de boekhouding van de ondernemingen en met naleving van de richtlijnen die de overheid uitvaardigt voor de boekhoudkundige verrichtingen.

§2. De jaarrekeningen worden, nadat ze goedgekeurd zijn door de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten, door de raad van bestuur neergelegd bij de Nationale Bank van België.

TITEL VI: Ontbinding en vereffening

Artikel 16 Ontbinding

§1. De projectvereniging wordt ontbonden bij niet-verlenging van de samenwerking conform artikel 4 van de statuten.

§2. De raad van bestuur benoemt één of meer vereffenaars en bepaalt hun bevoegdheid.

§3. De activa worden, na aanzuivering van eventuele passiva, overgedragen aan de deelnemende gemeenten in verhouding tot hun betaalde financiële bijdragen conform artikel 14 van de statuten.

TITEL VII: Slotbepaling

Artikel 17 Slotbepaling

Voor alles wat niet door deze Statuten geregeld wordt, zal het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur van toepassing zijn.

Artikel 3.

De gemeenteraad gaat akkoord met de aanwerving van een projectverantwoordelijke voor de IGS Beleefproject – de formele vaststelling van het personeelskader is, overeenkomstig de statuten, de bevoegdheid van de Raad van Bestuur, evenals het dagelijks personeelsbeheer.

Artikel 4.

In de meerjarenbegroting 2026-2031 wordt vanaf 2027 een jaarlijks bedrag van € 0,5 per inwoner voorzien en geoormerkt voor deze periode voor deelname aan de IGS Beleefproject ter ondersteuning van de realisatie van doelstellingen zoals omschreven in de jeugdnoot. De gemeenteraad ondertekent een verklaring op e.e.a.m.b.t. de jaarlijkse gemeentelijke bijdrage aan de IGS van € 0,5 per inwoner. Dit besluit wordt ter kennis gebracht van de financieel directeur.

ALGEMEEN BELEID

Intergemeentelijke samenwerking

8. Kanvaz - gewone algemene vergadering op 3 juni 2026

De gemeenteraad

Juridische basis:

1. Decreet lokaal bestuur inzonderheid art. 40 en 41.

Probleemstelling:

De gewone algemene vergadering van Kanvaz bv vindt plaats op 3 juni 2026 met volgende agendapunten:

- Verslag van de Raad van Bestuur boekjaar 31/12/2025
- Verslag van de commissaris boekjaar 31/12/2025
- Goedkeuring van de jaarrekening 2025
- Bestemming van het resultaat 2025
- Kwijting te verlenen aan bestuurders raad van bestuur en commissaris
- Uittredende aandeelhouders
- Goedkeuring van de notulen van de vergadering

Motivering:

De agenda van de vergadering kan goedgekeurd worden.

Als vertegenwoordigers voor de algemene vergaderingen voor de duur van de legislatuur werden volgende personen aangeduid: effectieve: Eva Prouvé plaatsvervangend: Joke Debehets.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

De agenda van de gewone algemene vergadering van Kanvaz bv op 3 juni 2026 goed te keuren.

Artikel 2.

De vertegenwoordiger Eva Prouvé eva.prouvé@geetbets.be en plaatsvervanger Joke Debehets joke.debehets@geetbets.be worden gemandateerd om alle agendapunten op de agenda van de gewone algemene vergadering Kanvaz bv op 3 juni 2026 goed te keuren.

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing te bezorgen aan KANVAZ, info@kanvaz.be

9. Poolstok - Algemene vergadering - 29 mei 2026

De gemeenteraad

Juridische basis:

1. Het decreet lokaal bestuur, inzonderheid art. 40, 41 en 432.

Voorgaande:

1. De gemeenteraadsbeslissing van 24 augustus 2020 houdende "Poolstok-aansluiting".
2. De gemeenteraadsbeslissing van 24 februari 2025 houdende "Poolstok - vertegenwoordiging".

Probleemstelling:

De agenda van de algemene vergadering van Poolstok dient goedgekeurd te worden

A. Algemeen

1. Samenstelling van het bureau van de vergadering
2. Uiteenzetting van het verslag van de Raad van Bestuur en van de commissaris m.b.t. het boekjaar 2025
3. Mogelijkheid tot het stellen van vragen aan de leden van de Raad van Bestuur en aan de commissaris m.b.t. het boekjaar 2025
4. Goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar 2025
5. Bestemming van het resultaat

6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris voor het boekjaar 2025
 7. Ontslagen en benoemingen
 8. Bekrachtiging Corporate Governance Charter
 9. Goedkeuring van de bezoldigingen
 10. Desgevallend: varia
- B. Inhoudelijk gedeelte

Motivering:

De agenda van de vergadering kan goedgekeurd worden.

Als vertegenwoordigers voor de algemene vergaderingen voor de duur van de legislatuur werden volgende personen aangeduid effectieve: Jo.Roggen jo.roggen@geetbets.be plaatsvervangend: Kris Swinnen kris.swinnen@geetbets.be.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

De agenda van de algemene vergadering van Poolstok goed te keuren.

Artikel 2.

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering wordt gemandateerd om de agendapunten van de algemene vergadering van Poolstok goed te keuren.

10. EthiasCo - Gewone Algemene vergadering 11 juni 2026.

De gemeenteraad

Juridische basis:

1. Het decreet lokaal bestuur, inzonderheid art. 40 en 41.

Voorgaande:

1. De gemeenteraadsbeslissing van 24 februari 2025 houdende "Ethias - vertegenwoordiging".

Probleemstelling:

De gewone algemene vergadering van EthiasCo vindt plaats op 11 juni 2026.

De agenda is als volgt:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025.
2. Goedkeuring van de jaarrekening op december 2025 en bestemming van het resultaat.
3. Kwijting aan de bestuurders.
4. Kwijting aan de commissaris.
5. Statutaire benoemingen - Client Board.

Motivering:

De agenda van de vergadering kan goedgekeurd worden.

Als vertegenwoordigers voor de algemene vergaderingen voor de duur van de legislatuur werden volgende personen aangeduid: effectieve: Jo Roggen jo.roggen@geetbets.be plaatsvervangend: Eva Prouvé eva.prouve@geetbets.be

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

De agenda van de gewone algemene vergadering van EthiasCo op 11 juni 2026 goed te keuren.

Artikel 2.

De vertegenwoordiger wordt gemandateerd om alle agendapunten op de agenda van de gewone algemene vergadering van EthiasCo op 11 juni 2026 goed te keuren.

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing te bezorgen aan EthiasCo: algemene.vergadering@ethias.be

11. De Watergroep - algemene vergadering 12 juni 2026.

De gemeenteraad

Juridische basis:

1. Het decreet lokaal bestuur, inzonderheid art 40 en 41.

Voorgaande:

1. De gemeenteraadsbeslissing van 24 februari 2025 houdende "De watergroep - vertegenwoordiging".
2. De e-mail van 11 mei 2026 van de Watergroep.

Probleemstelling:

De algemene vergadering van De Watergroep zal plaatsvinden op 12 juni 2026.

De agenda van de algemene vergadering is als volgt:

- Jaarverslag van de raad van bestuur over de geconsolideerde en statutaire jaarrekening 2025
- Verslag van de commissaris over de geconsolideerde en statutaire jaarrekening 2025
- Goedkeuring van de geconsolideerde en statutaire jaarrekening 2025
- Kwijting aan de bestuurders
- Kwijting aan de commissaris
- Verlening van het mandaat van de commissaris voor de boekjaren 2026, 2027 en 2028

Motivering:

De agenda kan goedgekeurd worden.

Als vertegenwoordigers voor de algemene vergaderingen voor de duur van de legislatuur werden volgende personen aangeduid effectieve: Roland Strouven roland.strouven@geetbets.be, plaatsvervangend: Stijn Doms stijn.doms@geetbets.be.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

De dagorde van de algemene vergadering van De Watergroep van 12 juni 2026 goed te keuren en de vertegenwoordiger op te dragen dit eveneens te doen in de algemene vergadering.

Artikel 2.

Afschrift van deze beslissing te bezorgen aan De Watergroep: vennoten@dewatergroep.be.

12. Creat Services dv - Algemene vergadering van 16 juni 2026

De gemeenteraad

Juridische basis:

1. Het decreet lokaal bestuur, inzonderheid art. 40 en 41.
2. Het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna kortweg "DIS").

Voorgaande:

1. De gemeente Geetbets is aangesloten bij Creat Services dv

2. De statuten van Creat Services dv
3. De gemeenteraadsbeslissing van 24 februari 2025 houdende "Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services (TMVS) (CREAT): aanduiding vertegenwoordiging."
4. De oproepingsbrief voor de algemene vergadering van Creat Services dv op 3 april 2026, waarin de agenda werd meegedeeld.

Probleemstelling:

De agenda van de Algemene vergadering van Creat Services dv dient goedgekeurd te worden.

Motivering:

De agenda van de algemene vergadering van Creat Services dv op 16 juni 2026 is:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2025
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen
- Varia

De effectieve vertegenwoordiger is Kris Swinnen (kris.swinnen@geetbets.be) en plaatsvervangend vertegenwoordiger is Jo Roggen (jo.roggen@geetbets.be).

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering Creat Services dv van 16 december 2025 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2025
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen
- Varia

Artikel 2.

De gemeenteraad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Algemene Vergadering van Creat Services dv vastgesteld op 16 juni 2026, te onderschrijven en

zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde Algemene Vergadering.

Artikel 3.

Een afschrift van dit besluit zal verzonden worden:

- hetzij bij voorkeur per elektronische post naar het e-mailadres avcreatservices@creat.be.
- hetzij per post t.a.v. Creat Services dv, p/a Intercommunaal Beheer Farys, Stropstraat 1 te 9000 Gent.

13. Interleuven - Algemene vergadering op 17 juni 2026

De gemeenteraad

Juridische basis:

1. Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepaalt in artikel 432 dat de algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers en deze voor de gemeente/stad rechtstreeks worden aangewezen door de gemeenteraad uit hun leden en dat het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.
2. De gecoördineerde statuten van Interleuven.

Voorgaande:

1. De gemeenteraadsbeslissing van 24 februari 2025 houdende "Interleuven: aanduiding vertegenwoordiging".

Probleemstelling:

De vertegenwoordiger alsook de plaatsvervanger werden aangeduid tijdens de gemeenteraad van 24 februari 2025 voor de volledige duurtijd van de legislatuur.

De agenda van de algemene vergadering dient te worden goedgekeurd.

Motivering:

De agenda van de algemene vergadering van 17 juni 2026 is als volgt

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag algemene vergadering d.d. 17 december 2025
3. Verslag over de activiteiten 2025
4. Jaarrekening per 31-12-2025 en verslag van de commissaris-revisor
5. Verwerking van de resultaten krachtens art. 44 van de statuten
6. Kwijting te verlenen aan bestuurders en commissaris-revisor
7. Benoeming/aanstelling commissaris-revisor
8. Diversen

De vertegenwoordigers zijn:

Effectieve: Jo Roggen, jo.roggen@geetbets.be

Plaatsvervangend: Danny Ruysen, danny.ruysen@geetbets.be

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de algemene vergadering van 17 juni 2026 Interleuven als volgt vast te stellen:

- Goedkeuring van alle agendapunten van de algemene vergadering.

Artikel 2.

Deze beslissing over te maken aan directiesecretariaat@interleuven.be.

14. Ecowerf -Algemene vergadering van 24 juni 2026

De gemeenteraad

Juridische basis:

1. Het decreet lokaal bestuur, inzonderheid art. 40, 41, 427 en 432.
2. De statuten van EcoWerf, laatste wijziging op 20 december 2023, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 29 januari 2024.

Voorgaande:

1. De deelname van de gemeente in de opdrachthoudende vereniging Ecowerf, intergemeentelijk milieubedrijf Oost-Brabant.
2. De statuten van Ecowerf zoals goedgekeurd door de algemene vergadering van 20 december 2023.
3. De gemeenteraadsbeslissing van 28 april 2025 houdende "Ecowerf: aanduiding vertegenwoordiging".

Probleemstelling:

De agenda voor de algemene vergadering van 24 juni 2026 bevat volgende punten:

1. Samenstelling bureau
2. Goedkeuring verslag van de bijzondere algemene vergadering van 26/11/2025
3. Jaarverslag 2025
 - 3.1. Verslag van de activiteiten
 - 3.2. Jaarrekening per 31/12/2025 – verslag van de commissaris-revisor
 - 3.3. Balans, resultaten, winstverdeling en waarderingsregels
4. Maatregelen begroting 2026
5. Decharge bestuurders
6. Diversen:
 - 6.1. Bestuurswissel algemeen comité Kortenberg

Motivering:

De agenda van de vergadering kan goedgekeurd worden.

Als vertegenwoordigers voor de algemene vergaderingen voor de duur van de legislatuur werden volgende personen aangeduid: effectieve: Rita Soetaerts rita.soetaerts@geetbets.be
plaatsvervangend: Stijn Doms stijn.doms@geetbets.be

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

Efectieve: Rita Soetaerts rita.soetaerts@geetbets.be plaatsvervangend: Stijn Doms stijn.doms@geetbets.be worden gemandateerd om de agendapunten van de algemene vergadering van EcoWerf, Intergemeentelijk milieubedrijf Oost-Brabant van 24 juni 2026 goed te keuren.

Artikel 2.

Deze beslissing te onderwerpen aan het algemeen toezicht en een afschrift van dit besluit te zenden naar de gemeentelijke afgevaardigde en EcoWerf t.a.v. Ann Verloo, managementassistent.

15. IGO div Algemene vergadering van 26 juni 2026

De gemeenteraad

Juridische basis:

1. Het decreet t lokaal bestuur, inzonderheid art. 40 en 41.

Voorgaande:

1. De oprichting van IGO-W vzw op 27 oktober 1998.
2. De oprichting van de dienstverlenende vereniging IGO div op 10 maart 2004.
3. De gemeenteraadsbeslissing van 24 februari 2025 houdende "IGO: aanduiding vertegenwoordiging."

Probleemstelling:

De agenda van de algemene vergadering dient goedgekeurd te worden:

1. Goedkeuring verslag Algemene Vergadering van 19/12/2025
2. Goedkeuring jaarverslag, jaarrekening en activiteitenverslag IGO div 2025, inclusief kwijting aan bestuurders en commissaris-revisor
3. Goedkeuring rapportage kostendelende vereniging IGO div jaar 2025
4. Varia

Motivering:

Als vertegenwoordigers voor de algemene vergaderingen voor de duur van de legislatuur werden volgende personen aangeduid: effectieve: Stijn Doms: stijn.doms@geetbets.be en plaatsvervangend: Eva Prouvé: eva.prouvé@geetbets.be.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de algemene vergadering van 26 juni 2026 als volgt vast te stellen: de agenda van de algemene vergadering van 26 juni 2026 van de intergemeentelijke vereniging IGO goed te keuren.

Artikel 2.

De huidige beslissing over te maken aan karen.lauwers@igo.be.

ICT

- 16. Beslissing om beroep te doen op de dienstverlenende vereniging Cipal (verder genoemd "Cipal dv") als aankoopcentrale voor afname van de raamovereenkomst "Raamovereenkomst voor de verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening": goedkeuring.**

De gemeenteraad

Juridische basis:

1. Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 40 en artikel 41, tweede lid, 10°
2. De wetgeving op de overheidsopdrachten, inzonderheid op de artikelen 2 (6°), 43 (§ 1, tweede lid) en 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten

Voorgaande:

1. De principiële beslissing van de raad van bestuur van Cipal dv van 27 april 2023 tot gunning via een openbare procedure van de overheidsopdracht waarvan het voorwerp bestaat uit "Verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening".
2. De in uitvoering van deze beslissing door de raad van bestuur van Cipal dv goedgekeurde opdrachtdocumenten, inzonderheid:

- het selectiedocument waar het stelt (punt 3.7): “Cipal dv zal in de zin van artikel 2, 6° van de Wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, in het kader van onderhavige opdracht kunnen optreden als aankoopcentrale voor alle deelnemers in de dienstverlenende vereniging Cipal. Deze besturen zullen zich, net als hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten, op de aankoopcentrale kunnen beroepen om een totaaloplossing in het kader van de te sluiten raamovereenkomst die het voorwerp uitmaakt van deze opdracht, af te nemen, zonder dat zij verplicht zijn af te nemen via deze raamovereenkomst. (...) Cipal dv zal in het kader van onderhavige opdracht tevens kunnen optreden als aankoopcentrale voor (zonder dat deze entiteiten verplicht zijn af te nemen via deze raamovereenkomst) :Alle andere Vlaamse gemeente- en OCMW-besturen, hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten;
 - het bestek waar het stelt (punt 4.8): “Cipal dv oefent de overkoepelende leiding van en het overkoepelende toezicht op de uitvoering van de raamovereenkomst uit, terwijl de afnemer de leiding van en het toezicht op de levering van de door de afnemer geplaatste bestelling uitoefent.
 - Het bestek waar het stelt (punt 4.6): “Gezien de raamovereenkomst niet exclusief is, behoudt de opdrachtgever - net als elke andere afnemer - steeds de vrijheid om een bepaalde aankoop niet via het raamcontract maar volgens de gewone procedures, die de wet op de overheidsopdrachten toelaat, te voeren.
3. De beslissing van de raad van bestuur van Cipal dv van 20 juni 2024 waarbij voornoemde opdracht wordt gegund aan Dustin Belgium nv met maatschappelijke zetel te Wingepark 5B, 3110 Rotselaar.
 4. De collegebeslissing van 24 mei 2022 houdende 'Vernieuwen beeldschermen administratie gemeente en OCMW.'

Probleemstelling:

De raamovereenkomst voor ICT materiaal die werd gesloten door VERA als aankoopcentrale en die werd toegewezen aan Centralpoint (Dustin) is afgelopen.

Motivering:

De voornoemde opdracht van Cipal dv “Raamovereenkomst voor de verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening” (Bestek nr. CSMRTINFRA23) is een raamovereenkomst met één leverancier en Cipal dv treedt hierbij op als aankoopcentrale in de zin van artikelen 2,6° en 47 van de wet van 17 juni 2016;

De gemeente kan van de mogelijkheid tot afname van de raamovereenkomst via de aankoopcentrale gebruik maken waardoor zij/het krachtens artikel 47, § 2 van de wet van 17 juni 2017 is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren.

Het is aangewezen dat de gemeente gebruik maakt van de aankoopcentrale om volgende redenen:

- de in de raamovereenkomst voorziene ICT-infrastructuur voldoen aan de behoefte van het bestuur;
- het bestuur moet zelf geen gunningsprocedure voeren wat een besparing aan tijd en geld betekent;
- Cipal dv beschikt over knowhow en technische expertise inzake de aankoop van ICT-infrastructuur door aanbestedende overheden;

De gemeente is niet verplicht tot enige afname van de raamovereenkomst (geen afnameverplichting);

De nodige budgetten zijn beschikbaar.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

De gemeente doet een beroep op de aankoopcentrale van Cipal dv voor de aankoop van ICT-infrastructuur aangeboden via de raamovereenkomst "Raamovereenkomst voor de verwerving van ict-infrastructuur en bijhorende dienstverlening" (Bestek nr. CSMRTINFRA23).

Artikel 2.

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering.

17. Deelname aan "Raamovereenkomst van de gemeente Kampenhout voor de verwerving van diensten inzake cloud, cybersecurity, infrastructuur, netwerken, procesautomatisering en aankoop van bijbehorende hardware/software": goedkeuring

De gemeenteraad

Juridische basis:

1. Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 40 en 41
2. De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder artikel 42, § 1, 1°, a
3. De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, in het bijzonder de artikels 29/1;
4. De gemotiveerde gunningsbeslissing van het college van burgemeester en schepenen van Kampenhout van 6 maart 2023

Probleemstelling:

De gemeente Kampenhout heeft een raamovereenkomst voor de verwerving van diensten inzake cloud, cybersecurity, infrastructuur, netwerken, procesautomatisering en aankoop van bijbehorende hardware/software.

Motivering:

Door in te tekenen op deze overeenkomst kunnen wij aan interessante voorwaarden hardware en software aankopen en/of beroep doen op de diensten inzake cloud, cybersecurity, infrastructuur, netwerken en procesautomatisering.

Door gebruik te maken van dit raamcontract is het gemeentebestuur vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren.

Omdat we zelf geen gunningsprocedure moeten voeren besparen we tijd en geld. De gemeente Kampenhout beschikt daarnaast over een grotere technisch expertise voor het voeren van dergelijke gunningsprocedure. De schaalgrootte van de gemeente Kampenhout laat ook toe om gunstiger voorwaarden te bekomen dan mogelijk is op niveau van het bestuur.

De behoeftes van het bestuur stemmen overeen met de bepalingen van het bestek. Het gebruik van het raamcontract houdt geen exclusiviteit in.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

De deelname aan het "Raamovereenkomst voor de verwerving van diensten inzake cloud, cybersecurity, infrastructuur, netwerken, procesautomatisering en aankoop van bijbehorende hardware/software", wordt goedgekeurd.

Artikel 2:

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Geschillen

18. Klacht tegen de heraanleg van de Ketelstraat - kennisgeving.

Juridische basis:

1. Het Decreet Lokaal bestuur, inzonderheid art. 56.

Voorgaande:

1. Mail van 2 november 2025 betreffende "verzoek tot herziening verkeersveiligheid Ketelstraat 102 - opvolging bezwaar/verbetering" door de bewoners Ketelstraat 102.
2. Mail van 20 november 2025 betreffende "RE: Vbr Rummen fase 2 - Verzoek tot herziening verkeersveiligheid Ketelstraat 102 - opvolging bezwaar/verbetering" door Sweco.
3. Plaatsbezoek met diensthoofd Omgeving Tom Cornelissen, mobiliteitsambtenaar Eda Tanriverdi en schepenen Chris Jamar op 2 december 2025.
4. Mail van 15 december 2025 betreffende "Re: Advies fietspad thv Ketelstraat 102 Geetbets" door Gert Sips, adviesverlening fietsinfrastructuur.
5. Mail van 16 januari 2026 betreffende "Vervolg plaatsbezoek Ketelstraat 102 - 2 december 2025 - geen terugkoppeling na bijna 7 weken" door de bewoners Ketelstraat 102.
6. Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 17 maart 2026 houdende 'Problematiek verkeersveiligheid Ketelstraat 102'.
7. Brief van Agentschap Binnenlands Bestuur van 22 maart 2026 houdende 'Klacht tegen de heraanleg van de Ketelstraat'

Probleemstelling:

De bewoners van Ketelstraat 102 hadden een klacht ingediend tegen de heraanleg van de Ketelstraat.

Motivering:

De klacht is behandeld door het Agentschap Binnenlands Bestuur en blijkt na onderzoek ongegrond.

Kennis genomen

Kennis te nemen van het besluit van Agentschap Binnenlands Bestuur, dat de klacht ongegrond is verklaard.

Namens de raad:

In opdracht: de Algemeen directeur
get. Herman Stiers

De Voorzitter van de raad
get. Roland Strouven