

OPENBAAR

NOTULEN

**1. Goedkeuring notulen en het zittingsverslag van 29 november 2021.**

**Toelichting:**

De notulen en het zittingsverslag werden samen met de dagorde aan de leden van de OCMW-raad bezorgd. Als er hierover geen opmerkingen zijn, kunnen deze goedgekeurd worden.

**Voorstel van beslissing:**

De notulen en het zittingsverslag goed te keuren.

ALGEMENE FINANCIERING

Belastingen en retributies

**2. Retributie m.b.t. debiteurenbeheer - aanpassing.**

**Toelichting:**

Ten gevolge van de integratie van gemeente & OCMW is het opportuun om de retributiereglementen m.b.t. debiteurenbeheer op elkaar af te stemmen. Bij het OCMW wordt er eerst een kosteloze herinnering verstuurd, gevolgd door een aanmaning met een bijkomende kost van € 5,00 en als laatste een aangetekend schrijven waarbij de kosten van de aangetekende zending worden doorgerekend aan de schuldenaar.

Bij de gemeente wordt bij een eerste herinnering € 5,00 aangerekend, gevolgd door een aangetekend schrijven waarbij de kosten van de aangetekende zending eveneens worden doorgerekend aan de betrokkene.

Voor wat betreft diftar wordt er bij Ecowerf momenteel een bedrag van € 6,50 aangerekend voor het versturen van een aangetekende herinnering. Om uniformiteit te bekomen tussen alle betrokken besturen, zal voorgesteld worden aan Ecowerf om het bedrag van de aangetekende herinnering gelijk te stellen met gemeente & OCMW.

Bijkomende forfaitaire invorderingskosten (verzendingskost en administratieve opvolgingskosten) van de betaling kunnen aan de schuldenaar aangerekend worden.

De aangerekende invorderingskosten voor betalingsherinneringen moeten redelijk blijven. Rekening houdend met materiële kosten (papier – verzending) en kosten van personeel, zijn bedragen tussen € 5,00 en € 20,00 redelijk.

De kosten voor wat betreft aanmaningskosten kunnen als volgt worden vastgelegd:

- Voor verzending van een eerste herinnering: kosteloos.
- Voor een tweede aangetekende herinnering: € 15,00.

**Voorstel van beslissing:**

De retributie m.b.t. debiteurenbeheer goed te keuren.

**Voorstel van beslissing:**

Meerjarenplan-budget-rekening

**3. Kennisgeving definitieve goedkeuring van de jaarrekening 2020.**

**Toelichting:**

De OCMW-raad dient kennis te nemen van de goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2020 van het OCMW door de gouverneur.

**Voorstel van beslissing:**

Kennis te nemen van de jaarrekening OCMW dienstjaar 2020.

**4. Goedkeuring meerjarenplanaanpassing BP2020\_2025-2 - deel OCMW.**

**Toelichting:**

Minstens één keer per jaar moet het meerjarenplan aangepast worden om de kredieten van het volgende boekjaar vast te stellen.

Er bestaan geen afzonderlijke beleidsrapporten meer voor de gemeente en het OCMW. De beleidsrapporten vormen nu één geïntegreerd geheel. Gemeente en OCMW delen dus hun beleidsdoelstellingen, al hebben ze hiervoor nog wel afzonderlijke kredieten. Het financiële evenwicht wordt enkel op het niveau van beide rechtspersonen samen beoordeeld. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moeten eerst hun deel van het beleidsrapport vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goedkeuren, waardoor het geïntegreerde beleidsrapport definitief is. De goedkeuring door de gemeenteraad is nodig omdat de gemeente de financiële gevolgen moet dragen van de keuzes van de raad voor maatschappelijk welzijn.

De meerjarenplanaanpassing BP2020\_2025-2 dient te worden goedgekeurd. Het meerjarenplan bestaat uit een strategische nota, een financiële nota, een toelichting en de documentatiebundel bij het meerjarenplan als bijlagen toegevoegd aan dit punt.

**Voorstel van beslissing:**

De meerjarenplanaanpassing BP2020\_2025-2- deel OCMW goed te keuren.

WELZIJN
---------

**5. Evaluatie budgetbeheer.**

**Toelichting:**

Audit Vlaanderen heeft in 2018 bij elk lokaal bestuur in Vlaanderen een audit uitgevoerd. Hetzij een organisatie-audit of een thema-audit bij de gemeente of het OCMW.

In Geetbets werd er een thema-audit budgetbeheer uitgevoerd bij het OCMW.

Van het verslag werd kennis gegeven aan de raad in vergadering van 25 maart 2019.

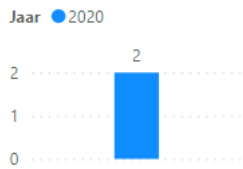
Het beleidskader werd door de raad vastgesteld in vergadering van 27 april 2020.

In het beleidskader is er een evaluatie voorzien en dient er in december aan de OCMW-raad en het bijzonder comité voor de sociale dienst gerapporteerd te worden.

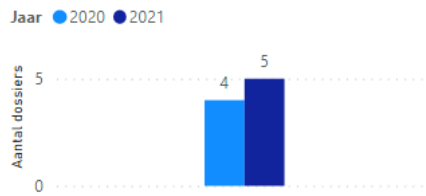
**Voorstel van beslissing:**

kennis te nemen van de rapportering als volgt:

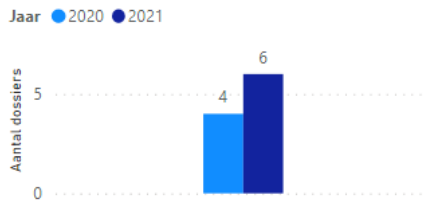
### Aantal personen op de wachtlijst



### Aantal dossiers opgestart

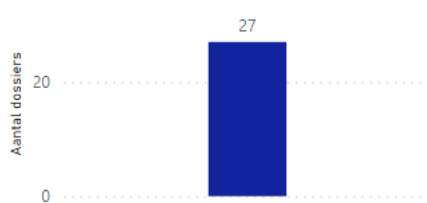


### Aantal dossiers stopgezet



Reden stopzetting	2020	2021
1: De cliënt is in de mogelijkheid om zijn budget zelf te beheren zonder onze verdere hulp		1
3: De cliënt kiest zelf om, tegen ons advies in, de hulpverlening stop te zetten	1	3
4: De hulpverlening wordt noodgedwongen stopgezet omwille van andere redenen: verhuis, overlijden, negatieve evaluatie, verstrijken van de afgesproken einddatum	3	2
<b>Totaal</b>	<b>4</b>	<b>6</b>

### Aantal momenteel actieve dossiers



Periode in budgetbeheer	Aantal dossiers
< 1 jaar	3
< 5 jaar	8
> 5 jaar	16
<b>Totaal</b>	<b>27</b>