

Notulen OCMW-raad van maandag 24 november 2025.

Aanwezig:

Roland Strouven, Voorzitter van de raad

Jo Roggen, Chris Jamar, Stijn Doms, Eva Prouvé, leden vast bureau

Danny Ruysen, Voorzitter bijzonder comité sociale dienst

Ingrid Claes, Elke Allard, Kevin Huybrechts, Rita Soetaerts, Nadia Najem, Kris Swinnen, Katrien Weckx, Joke Debehets, Herman Cox, Tom Droogmans, Tony Leysens, OCMW-raadsleden

Herman Stiers, Algemeen directeur

OPENBAAR

NOTULEN

1. Goedkeuring notulen en het zittingsverslag van 27 oktober 2025.

De OCMW-raad

Juridische basis:

1. Het decreet lokaal bestuur inzonderheid art. 32 en 74.

Voorgaande:

1. De vergadering van de OCMW-raad van 27 oktober 2025.

Probleemstelling:

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de OCMW-raad van 27 oktober 2025 dienen te worden goedgekeurd.

Motivering:

De ontwerpnotulen en het zittingsverslag werden met de dagorde van de OCMW-raad meegestuurd.

Indien er geen opmerkingen gemaakt worden, kunnen de notulen worden goedgekeurd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De notulen en het zittingsverslag van de OCMW-raad van 27 oktober 2025 goed te keuren.

ALGEMEEN BELEID

Intergemeentelijke samenwerking

2. Interleuven - Algemene vergadering op 17 december 2025

De OCMW-raad

Juridische basis:

1. Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepaalt in artikel 432 dat de algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers en deze voor de gemeente rechtstreeks worden aangewezen door de gemeenteraad uit hun leden en dat het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.
2. De gecoördineerde statuten van Interleuven.

Voorgaande:

1. De OCMW-raadsbeslissing van 24 februari 2025 houdende "Interleuven: aanduiding vertegenwoordiging."

Probleemstelling:

De vertegenwoordiger alsook de plaatsvervanger werden aangeduid tijdens de OCMW-raad van 24 februari 2025 voor de volledige duurtijd van de legislatuur.

De agenda van de algemene vergadering dient te worden goedgekeurd.

Motivering:

De agenda van de algemene vergadering van 24 september 2025 is als volgt:

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag algemene vergadering d.d. 24 september 2025
3. Statutenwijziging
4. Strategie en te ontwikkelen activiteiten 2026
5. Begroting 2026
6. Vervanging lid raad van bestuur
7. Diversen

De vertegenwoordigers zijn:

Effectieve: Jo Roggen, jo.roggen@geetbets.be

Plaatsvervangend: Danny Ruysen, danny.ruysen@geetbets.be

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de algemene vergadering van 17 december 2025 Interleuven als volgt vast te stellen:

- Goedkeuring van alle agendapunten van de algemene vergadering.

Artikel 2.

Deze beslissing over te maken aan directiesecretariaat@interleuven.be.

3. IGO div Algemene vergadering van 19 december 2025.

De OCMW-raad

Juridische basis:

1. Het decreet t lokaal bestuur, inzonderheid art. 77 en 78.

Voorgaande:

1. De oprichting van IGO-W vzw op 27 oktober 1998.
2. De oprichting van de dienstverlenende vereniging IGO div op 10 maart 2004.
3. De OCMW-raadsbeslissing van 24 februari 2025 houdende "IGO: aanduiding vertegenwoordiging."

Probleemstelling:

De agenda van de algemene vergadering dient goedgekeurd te worden:

1. Goedkeuring verslag Algemene Vergadering van 27/6/2025
2. Benoeming commissaris-revisor voor boekjaren 2026-2027-2028: Foederer DFK Bedrijfsrevisoren
3. Indexering van de presentievergoedingen voor bestuurders

4. Opheffing van beleidsgroep en kredietcomité van Energiehuis IGO
5. Goedkeuring begroting 2026 en jaarprogramma IGO div
6. Aanstelling leden van het algemene vergadering:
Voor gemeente Kortenberg: - Effectief lid: Chloë Vierin,
Voor OCMW Kortenberg: - Effectief lid: Chloë Vierin
7. Aanstelling leden van het algemeen comité
Voor gemeente Keerbergen: - Effectief lid: Leen Van Dun.
8. Varia

Motivering:

Als vertegenwoordigers voor de algemene vergaderingen voor de duur van de legislatuur werden volgende personen aangeduid: effectieve: Stijn Doms: stijn.doms@geetbets.be en plaatsvervangend: Eva Prouvé: eva.prouvé@geetbets.be

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de algemene vergadering van 19 december 2025 als volgt vast te stellen: de agenda van de algemene vergadering van 19 december 2025 van de intergemeentelijke vereniging IGO goed te keuren.

Artikel 2.

De huidige beslissing over te maken aan karen.lauwers@igo.be.

Personeel

4. Fietspolicy - goedkeuring

De OCMW-raad

Juridische basis:

1. Het decreet lokaal bestuur, inzonderheid art. 186.

Voorgaande:

1. Het protocol van het syndicaal comité van 12 oktober 2022.
2. De gemeenteraadsbeslissing van 24 oktober 2022 houdende "Aanpassing rechtspositieregeling - fietslease".

Probleemstelling:

Door de wijziging van Interleuven naar Opdrachtcentrale dient er een nieuwe fietspolicy vastgesteld te worden.

Motivering:

We zijn gestart in 2023 met de fietslease via Interleuven die hiervoor met O2O samenwerkten. Vanaf 2026 werkt Interleuven niet langer met o2o samen, maar met een andere partner. Aangezien wij in het verleden tevreden waren over de samenwerking met o2o en nog heel wat lopende contracten hebben met hem, verkiest het lokaal bestuur om met hen verder te werken. Dat kan via de aankoopcentrale "Opdrachtcentrale" waarbij zowel gemeente als ocmw aangesloten zijn. De fietspolicy van de opdrachtcentrale is anders dan die van Interleuven (de voorwaarden bij Opdrachtcentrale zijn gunstiger) dus die nieuwe policy dient toegepast te worden vanaf 2026

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

De fietsmobiliteitspolicy gevoegd als bijlage bij dit besluit goed te keuren:

Artikel 2.

Deze beslissing via het digitaal loket te bezorgen aan het administratief toezicht.

WELZIJN

5. Reglement voor subsidiëring van de seniorenverenigingen

De OCMW-raad

Juridische basis:

1. Het decreet lokaal bestuur, inzonderheid art. 77 en 78.

Voorgaande:

1. De OCMW-raadsbeslissing van 20 april 2015 houdende “Het nieuw subsidiereglement voor de seniorenverenigingen/ziekenzorgverenigingen”.
2. Het advies van de seniorenraad van 13 november 2025.

Probleemstelling:

Geetbets kent een sterke vergrijzing. Bijna 1/3 van de bevolking is senior. Er zijn 7 seniorenverenigingen/ziekenzorgverenigingen in Geetbets actief. Het is erg belangrijk dat deze verenigingen hun werking kunnen behouden want voor vele oudere en zieke mensen is dit sociaal contact onmisbaar. Deze verenigingen zorgen mee voor het sociaal weefsel binnen de gemeente.

We dienen deze werking te ondersteunen. Dit kunnen we door het toekennen van subsidies. Daarom is er een subsidiereglement nodig om de verdeling van het subsidiebedrag eerlijk te laten verlopen tussen de verenigingen.

Motivering:

Het huidige subsidiereglement is een goede manier om het subsidiebedrag te verdelen over de senioren- en ziekenzorgverenigingen.

Dit reglement werkt met een basissubsidie voor elke vereniging, een forfaitaire subsidie op basis van het aantal leden en de activiteiten die elke vereniging organiseert in een werkingsjaar.

Dus krachtens het reglement kent de subsidie 3 pijlers :

1. een basissubsidie die elke vereniging krijgt;
2. een forfaitair bedrag op basis van het aantal leden;
3. een werkingssubsidie op basis van de activiteiten die de vereniging ontwikkelde in het voorbije werkjaar.

Dit is een eerlijke manier om de subsidies te verdelen. Voor dit reglement in voege was, kregen verenigingen die heel veel leden telden, een hoog ledenbedrag ook al waren hun activiteiten eerder beperkt. Kleine verenigingen daarentegen, die alhoewel ze wekelijks samenkwamen met hun leden of meer activiteiten samen deden, kregen veel minder budget om mee te werken. Daarom werd dit ledenbedrag met het invoeren van het reglement forfaitair en werd er een maximumbedrag ingesteld voor verenigingen met meer dan 150 leden.

Met dit reglement werden verenigingen die heel actief waren ook effectief meer beloond.

Vandaar het voorstel om het huidige reglement te behouden. Maar omdat het reglement 10 jaar oud is, dienen er een aantal aanpassingen te gebeuren in artikel 4 en 5.

Eenzijds wordt de basissubsidie verhoogd van € 50,00 naar € 75,00, gezien de inflatie en het duurdere leven in het algemeen (artikel 4).

Anderzijds wordt er een wijziging aan de activiteiten doorgevoerd : de activiteit "wandelingen" wordt toegevoegd. Want er zijn een aantal verenigingen die begeleide wandelingen organiseren en die daar nu geen punten voor krijgen (artikel 5).

Eveneens worden er ook geen punten meer toegekend voor de kaartenverkoop voor de seniorenmiddag. Voorheen diende elke vereniging naar gelang hun ledental, een bepaald aantal kaarten te verkopen, waarna er punten werden toegekend. Nu gebeurt de verkoop van de kaarten centraal aan het onthaal van AC Den Molencouter, dus is die bepaling niet meer nodig (artikel 5).

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. Algemene bepalingen.

Het OCMW-bestuur van Geetbets kan jaarlijks subsidies verlenen aan de seniorenverenigingen, binnen de perken van de goedgekeurde kredieten, voorzien op het OCMW-budget.

Dit gebeurt na advies van de seniorenraad.

Indien de OCMW-Raad dit advies niet volgt, dient het dit te motiveren.

De subsidiëring gebeurt volgens de voorwaarden die in dit reglement zijn vastgelegd.

Artikel 2. Toepassingsgebied.

Dit reglement is enkel van toepassing op seniorenverenigingen op het grondgebied van Geetbets. Zij moeten bovendien door het OCMW erkend zijn en voldoen aan de in het erkenningreglement omschreven voorwaarden.

Elke vereniging is verplicht één vertegenwoordiger af te vaardigen om deel te nemen aan de vergaderingen van de seniorenadviesraad. Deze vergaderingen worden minstens 2 keer per jaar georganiseerd. Indien er tijdens deze vergaderingen niemand aanwezig is, dan wordt de betrokken vereniging geacht afstand te doen van de subsidies.

Verenigingen die via het OCMW-bestuur of via een andere gemeentelijke adviesraad van Geetbets subsidies ontvangen voor hun activiteiten, kunnen voor deze activiteiten geen subsidies meer ontvangen via dit reglement.

Artikel 3. Procedure.

Elke vereniging moet jaarlijks **vóór 9 november** van het betreffende jaar bij het OCMW een subsidieaanvraag indienen op de daartoe voorziene aanvraagformulieren.

Deze documenten worden per mail (per post) aan de afgevaardigde van de vereniging bezorgd.

De aanvraagformulieren dienen volledig ingevuld te worden. Volgende documenten dienen bij de aanvraag gevoegd te worden :

1. de lijst van alle bestuursleden (inlichtingenfiche bestuur) en de ledenlijst met hun naam.
2. de nodige bewijsstukken om alle activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd te staven.

De opgegeven deadline dient strikt gerespecteerd te worden. Als de uiterste datum van inlevering verstreken is, kan er geen aanspraak meer gemaakt worden op de subsidies.

De verdeling van de subsidies wordt bekendgemaakt vanaf 1 december van het desbetreffende jaar per mail (post).

Bij betwisting over de toekenning van subsidies is het mogelijk beroep aan te tekenen.

De vereniging die zich tekortgedaan voelt, richt een gemotiveerd bezwaarschrift aan het OCMW voor 12 december van het betrokken jaar.

Na raadpleging van de seniorenraad beslist de OCMW-Raad of het bezwaar ontvankelijk wordt verklaard en over de definitieve toewijzing van de subsidies.

De OCMW-Raad zal beslissen tot uitbetaling van de subsidies voor 31 december.

Artikel 4. Subsidieverdeling en -berekening.

Het totale subsidiebudget bestaat uit :

1. een basissubsidie die elke vereniging krijgt
2. een werkingssubsidie op basis van de activiteiten die de vereniging ontwikkelde in het voorbije werkjaar.

Subsidieberekening.

Elke erkende seniorenvereniging heeft recht op een **basissubsidie** van € 75,00.

Het totale subsidiebudget dat te verdelen is bedraagt € 2.250,00.

7 verenigingen x € 75,00 (basisbedrag) = € 525,00 .

voor de werkingssubsidies blijft er een bedrag van € 2.250,00 – € 525,00 = € 1.725,00 te verdelen

De werkingssubsidie wordt toegekend op basis van de activiteiten die de vereniging ontwikkelde in het voorbije werkjaar. Een werkjaar loopt van **1 september tot en met 31 augustus**.

Deze subsidie wordt verdeeld op basis van een puntenstelsel.

De waarde van een punt wordt bepaald door het bedrag van de werkingssubsidie te delen door het totaal aantal behaalde punten van alle verenigingen samen. De uitkomst van deze deling is de waarde van één punt. Elke vereniging krijgt een bedrag toegekend ter waarde van het aantal punten dat zij heeft behaald.

Het subsidiebedrag dat aan elke seniorenvereniging wordt toegekend is een totaalbedrag van de basis-, de leden- en de werkingssubsidie.

Artikel 5. Puntentelling activiteiten voor de werkingssubsidie.

1. Aantal leden	Punten
- minder dan 100 leden	20
- meer dan 100 leden	30
2. Per gezellig samenzijn in eigen gemeente en ingericht voor de eigen leden met koffie en gebak, klein gerecht (max. 12)	10
3. Per gezellig samenzijn in eigen gemeente en ingericht voor de eigen leden <u>met een uitgebreide maaltijd</u> .(max 12)	40
4. Organiseren van uitstappen.	7
5. Organiseren van wandelingen	5
6. Knutselnamiddagen	3
7. Nationale ziekendag	50
8. Ledenbezoek	
1 - 200 bezoeken	10
201 - 300 bezoeken	15
301 – 400 bezoeken	20
401 – 500 bezoeken	25
+ 500 bezoeken	30

9. Organiseren van lessen	
Per les	1
10. Deelname aan een overkoepelende of plaatselijke activiteit vb. levenslijn, Kom op tegen Kanker, 11-11-11 actie, begeleiding rolstoelwandeling bewoners rusthuis	5
11. Inzet voor de seniorenadviesraad.	
- deelname aan alle vergaderingen seniorenadviesraad	3
per vrijwilliger afgevaardigd voor alle activiteiten georganiseerd door seniorenraad	5

Artikel 6. Bewijs van activiteiten.

Elke activiteit, die men voor subsidie wenst aan te geven, dient gestaafd te worden door middel van bewijsstukken (zoals folders, uitnodigingen, brochures, bewijs van betaling, enz.).

Alle bewijsstukken moeten samen gebundeld zijn **per activiteit.**

Artikel 7. Rekeningnummer.

De vereniging dient een rekeningnummer te openen **op naam van de vereniging** en te staven met een document van de financiële instelling om foutieve rekeningnummers te vermijden.

Artikel 8. Onjuiste gegevens.

De OCMW-Raad kan te allen tijde controle laten uitvoeren over de juistheid van de gegevens. Als blijkt dat een vereniging onjuiste gegevens heeft verstrekt en daardoor onterecht een subsidie heeft gekregen, kan de OCMW-Raad de voorziene subsidies terugvorderen. Bij een tweede vaststelling van misbruik wordt de vereniging geschrapt voor verdere subsidiëring.

Namens de raad:

In opdracht: de Algemeen directeur
get. Herman Stiers

De Voorzitter van de raad
get. Roland Strouven